

Il sottoscritto Leonardo Giuliano, nato il 05/08/1964 a Isernia (IS) e residente a Campobasso in Via Campania, 217 Codice Fiscale GLNLRD64M05E335P consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.p.r. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità, DICHIARA quanto riportato nel sottostante curriculum ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

<p>CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE</p> 	
<p><u>INFORMAZIONI PERSONALI</u></p> <p>Nome Indirizzo E-mail PEC Nazionalità Data di nascita Codice Fiscale</p>	<p>GIULIANO Leonardo Via Campania, 217 - 86100 - Campobasso leonardo.giuliano@hotmail.it leonardo.giuliano@pec.it ITALIANA 05/08/1964 (Isernia) GLN LRD 64M05 E335P</p>
<p><u>ESPERIENZE LAVORATIVE</u></p>	<p>Attualmente in servizio presso la Provincia di Campobasso in qualità di funzionario amministrativo assegnato al 1° Servizio del 1° Settore "Affari Istituzionali, Lavori Pubblici e Infrastrutture", giusta Nota di organizzazione n. 02/2016 così come modificata da ND. 20/2016</p> <p>Dal 09/03/2016 incaricato di Posizione Organizzativa con responsabilità e coordinamento del 1° Servizio "Servizio Amministrativo, Concessioni, Espropriazioni, Centrale Appalti di Lavori, Forniture e Servizi, Contratti " incardinato nel 1° Settore.</p> <p>Dal 01 maggio 2014 fino al 29/10/2015 ha svolto servizio, in assegnazione ex articolo 30 D. Lgs. 165/2001, presso la sede della Giunta Regione Molise - Direzione Area I per effetto di Accordo inter-istituzionale tra Provincia di Campobasso, Regione Molise e Agenzia regionale Protezione Civile</p> <p>Dal 02 aprile 2001 è dipendente della Provincia di Campobasso come funzionario amministrativo CAT. Giuridica D3 ex ottava qualifica funzionale.</p> <p>Marzo 1993 - Settembre 1999 - Capo Ufficio Amministrativo presso società commerciale di Sant'Elia a Pianisi con funzioni di Quadro dal maggio 1995 Azienda: Colavita s.r.l. - Sant'Elia a Pianisi (CB)</p> <p>Giugno 1991 - Aprile 1992: Ufficiale di Complemento in Sulmona, 57 Btg Fanteria "Abruzzi", previo espletamento del Corso di Formazione presso la Scuola di Fanteria e Cavalleria di Cesano di Roma dal 08/01/1991 al 10/06/1991 Esercito Italiano</p>
<p><u>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</u></p>	<p>Corso di Studi conclusosi con il conseguimento del Diploma di Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma il 10/12/1992 con votazione 101/110</p> <p>Specializzazione in Comunicazione pubblica, a seguito della partecipazione al corso - con prova finale - svoltosi ai sensi del DPR 422/2001, in "Management i comunicazione e marketing per l'U.r.p.", organizzato dalla S.D.A. dell'Università L. Bocconi di Milano in collaborazione con l'Università IULM di Milano, nel periodo dal 14 gennaio 2002 al 16 aprile 2002 per complessive 120 ore ai fini dell'accesso alla responsabilità dell'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico</p> <p>Maturità Scientifica conseguita nell'anno scolastico 1982/1983 presso il Liceo Scientifico "A. Romita" di Campobasso</p>

COMPETENZE PROFESSIONALI MATURATE	<ul style="list-style-type: none"> - Provincia di Campobasso: dal 1 gennaio 2016 ad oggi assegnato al 1° Servizio del 1° Settore “Affari Istituzionali, Lavori pubblici ed Infrastrutture” responsabile dell’Ufficio Concessioni ed Autorizzazioni stradali, Sanzioni del Codice della Strada ed Espropriazioni” e referente delle attività e procedimenti del Servizio (giusta Nota di organizzazione n. 02/2016 così come modificata da ND. 20/2016); - Provincia di Campobasso: da novembre 2015 al 31 dicembre 2015 responsabile dell’Ufficio Amministrativo Viabilità ed Edilizia del 4° Dipartimento 1° Servizio (N.D. 496/2015); - Regione Molise: Dal 1° maggio 2014 al 29 ottobre 2015 assegnato all’Ufficio Enti Locali presso il Servizio controllo strategico, Riforme Istituzionali e controllo Enti Locali e sub-regionali della Direzione Area I – Giunta Regionale (per effetto di Accordo inter-istituzionale tra Provincia di Campobasso, Regione Molise e Agenzia regionale Protezione Civile) - Provincia di Campobasso: Responsabile dell’Ufficio segreteria Viabilità e servizi generali del Settore dal luglio 2008 a dicembre 2009 (N.D. 507/2008); - Provincia di Campobasso: Responsabile dell’Ufficio Verifica impianti termici dal luglio 2008 a gennaio 2011 (N.D. 507/2008, N.D. 1011/2009; N.D. 198/2010); - Provincia di Campobasso: Responsabile dell’Ufficio Amministrativo Lavori pubblici dal dicembre 2009 ad aprile 2014 (N.D. 1011/2009; N.D. 198/2010; N.D. 52/2011; N.D. 812/2011; N.D. 484/2013). Da Gennaio 2011 si è aggiunta responsabilità Amministrativa di Edilizia civile e scolastica fino a aprile 2014); - Provincia di Campobasso: nell’ambito delle attività affidate agli Uffici che ha gestito sono state assegnati anche compiti e responsabilità relativi a: <ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti espropriativi: da dicembre 2009 a gennaio 2011 (N.D. 1011/2009; N.D. 198/2010) - Ordinanze disciplina traffico: da dicembre 2009 a aprile 2014 (N.D. 1011/2009; N.D. 198/2010; N.D. 52/2011; N.D. 812/2011; N.D. 484/2013); - Sanzioni Codice della Strada: da gennaio 2011 a aprile 2014 (N.D. 52/2011; N.D. 812/2011; N.D. 484/2013); - Programma triennale Opere Pubbliche: da dicembre 2009 a aprile 2014 (N.D. 1011/2009; N.D. 198/2010; N.D. 52/2011; N.D. 812/2011; N.D. 484/2013); - Provincia di Campobasso: Responsabile delle attività relative alle Concessioni stradali da agosto 2013 a aprile 2014 (N.D. 484/2013); - Provincia di Campobasso: dal 2010 abilitazione all’espletamento del servizio di Polizia Stradale ai sensi dell’articolo 12 del D.Lgs. 285/1992 (Codice della Strada) - Provincia di Campobasso: Responsabile dell’Ufficio Comunicazione (dal 2001 a giugno 2008); - Provincia di Campobasso: Responsabile dell’Ufficio Protocollo e Flussi documentali (dal 2001 a giugno 2008) - Provincia di Campobasso: Segretario del Nucleo di Valutazione dei dirigenti e controllo Strategico (dal 2002 al 2008) - Provincia di Campobasso: Responsabile Ufficio della Segreteria Generale dell’U.Pro.m (Unione Regionale delle Province Molisane) (dal 01/2005 al 03/2007) - Provincia di Campobasso: Segretario della Commissione Provinciale Pubblici Esercizi della Provincia di Campobasso, ex Legge 287/1991 (dal 2003 al 2004) - Colavita s.r.l. - Capo Ufficio Amministrativo Quadro – Gestione amministrativa rete vendita dal 1993 al 1999
--	---

**CONOSCENZE
PROFESSIONALI
CORSI E SEMINARI
FREQUENTATI**

08 novembre 1999 – 19 giugno 2000: Corso di preparazione per l'accesso alla carriera dirigenziale nei Ministeri, Enti Pubblici non economici, Università ed Enti Locali, organizzato dal CEIDA di Roma;

10-11-12 aprile 2000: Corso "Le Forme di Gestione dei Servizi Pubblici con particolare riguardo alla realtà degli enti locali" organizzato da CEIDA di Roma;

23 ottobre – 6 novembre 2000: Master "Il responsabile del procedimento nei lavori pubblici" organizzato dall'ANCE MOLISE;

28 maggio 2001: seminario organizzato dall'Aran e dalla Provincia di Campobasso su "Problemi applicativi del Contratto Collettivo di Lavoro del personale del comparto Regioni e delle Autonomie Locali";

11 dicembre 2001: seminario organizzato dalla Provincia di Campobasso "L'esecuzione dei Lavori Pubblici";

28 maggio 2002: corso teorico pratico di informatica, organizzato dalla Provincia di Campobasso;

29 ottobre 2002: giornata di Studio, organizzata dalla Provincia di Campobasso "la semplificazione della comunicazione e del linguaggio amministrativo";

Gennaio-aprile 2002: Corso di formazione, svoltosi ai sensi del DPR 422/2001, in "Management i comunicazione e marketing per l'U.r.p.", con valutazione finale positiva organizzato dalla S.D.A. dell'Università L. Bocconi di Milano in collaborazione con l'Università IULM di Milano, svoltosi nel periodo dal 14 gennaio 2002 al 16 aprile 2002 **per complessive 120 ore;**

12-15 giugno 2001: giornate di studio organizzate da CISEL "Il protocollo informatico nella P.A. La gestione dei documenti. Strumenti archivistici e modelli organizzativi. Il documento informatico: Aspetti giuridici e tecnologici. Il sistema di gestione informatica dei documenti. Architettura e componenti hardware e software";

Novembre 2002-giugno 2003: Progetto F.A.R.E. Qualità nei servizi connessi all'e-government, realizzato dal FORMEZ in convenzione con il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

28 novembre 2003: Incontro di studio "Strumenti per la gestione dell'archivio, il nuovo piano di classificazione per i Comuni" organizzato dalla Soprintendenza Archivistica per il Molise;

5 novembre 2004: Corso di formazione "Il Cerimoniale" tenutosi a Bologna in occasione del Com.Pa. organizzato dall'Associazione di Comunicazione Pubblica italiana;

31 marzo 2005: corso di formazione "Tutela dei dati personali – La privacy" organizzato da FORMAutonomie e Provincia di Campobasso;

5 aprile 2005: corso di formazione "Le opportunità per ottenere, progettare e gestire finanziamenti comunitari", organizzato da FORMAutonomie;

marzo-aprile 2005: CAMPUS CANTIERI, corso di formazione manageriale del Dipartimento della Funzione Pubblica, della durata di **ottanta ore;**

6 luglio 2005: seminario, organizzato dall'UPI (Unione delle Province Italiane) in collaborazione con la Provincia di Roma "Il sistema di valutazione dei dirigenti nelle amministrazioni provinciali: regole, criticità, prospettive";

1 febbraio 2006: Seminario indetto da ISCEA, scuola di Pubblica Amministrazione, "L'attribuzione degli incarichi esterni alla luce della sentenza della Corte Costituzionale n. 417 del 14 novembre 2005;

novembre 2007-giugno 2008: Piano di Formazione della Provincia di Campobasso. 4 giornate di seminario "Il Bilancio sociale negli Enti Locali";

dal 4 al 7 novembre 2009: Tecniche di redazione e la stipulazione dei contratti nella Pubblica Amministrazione, Corso organizzato dal CEIDA di Roma, con votazione finale di 29/30;

21-23 maggio 2009: Gestione tecnica dei lavori pubblici e profili ingegneristici della progettazione e della qualificazione, Corso organizzato dal CEIDA di Roma;

25-27 giugno 2009: Gestione dei contratti di appalto nei lavori pubblici, Corso organizzato dal CEIDA di Roma;

31 luglio 2009: Conseguimento del titolo di abilitazione per per l'espletamento dei servizi di Polizia Stradale ai sensi del D. Lgs. 285/1992 (Codice della Strada);

Giugno 2010: Rimini. Corso su problematiche giuridiche connesse alla gestione della rete viaria e segnaletica stradale;

16 dicembre 2013: Partecipazione al Corso di formazione interna "Dirigenti e Preposti nella p.a. Nuovi poteri, doveri e responsabilità (D. Lgs. 81/2008).

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRA LINGUA <i>Capacità di lettura</i> <i>Capacità di scrittura</i> <i>Capacità di espressione orale</i>	INGLESE Buona Buona Buona Corso di secondo livello , della durata di 80 ore, con esame finale positivo, organizzato da British Institutes di Campobasso nell'ambito del programma di Formazione interna della Provincia di Campobasso.
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Specializzazione in Comunicazione, a seguito della partecipazione al corso - con prova finale - svoltosi ai sensi del DPR 422/2001, in "Management i comunicazione e marketing per l'U.r.p.", organizzato dalla S.D.A. dell'Università L. Bocconi di Milano in collaborazione con l'Università IULM di Milano, nel periodo dal 14 gennaio 2002 al 16 aprile 2002 per complessive 120 ore ai fini dell'accesso alla responsabilità dell'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico; Responsabile dell'Ufficio Comunicazione della Provincia di Campobasso dal 2001 al 2008
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Nello svolgimento delle attività lavorative è stato chiamato ad istituire ed organizzare, in modo strutturato, tra gli altri, i seguenti Uffici: - Ufficio per le Relazioni con il Pubblico della Provincia di Campobasso; - Ufficio del protocollo Informatico e dei flussi documentali della Provincia di Campobasso - Ufficio Amministrativo del Servizio Viabilità ed Edilizia Scolastica della Provincia di Campobasso
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Autodidatta ma buon conoscitore dell'intero pacchetto Office Professional di Microsoft che uso, quotidianamente, da oltre 20 anni
ULTERIORI INFORMAZIONI	Consigliere comunale di Sant'Elia a Pianisi da giugno 2014; Consigliere Comunale di Sant'Elia a Pianisi dal 2004 al 2008; Partecipazione attiva e con ruoli di responsabilità a varie associazioni, tra le quali figura la ProLoco Planisina dal 1995 al 2004 e della locale sezione A.V.I.S.. Attivo nel mondo dell'associazionismo.

Campobasso, 15/06/2017

Leonardo Giuliano

Carta di identità