



**FORMATO EUROPEO PER
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LORENA
Indirizzo	SCARANO
Telefono	339/6828481
Fax	
E-mail	lorenascarano@virgilio.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[16 GENNAIO 1981]
• Date (da – a)	2023 ad oggi ASSESSORE COMUNALE DI MINORANZA NEL COMUNE DI TRIVENTO
•Nome e indirizzo:	Comune di Trivento
• Date (da – a)	2019AL2023 ASSESSORE COMUNALE DI MAGGIORANZA NEL COMUNE DI TRIVENTO
•Nome e indirizzo:	Comune di Trivento
• DELEGHE/Competenze	ASSESSORE ALLA CULTURA, DECORO URBANO, SPORT E POLITICHE GIOVANILI.
• Date (da – a)	1/12/2016 1/12/17 da 5/02/2019 al 10/02/2024
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SCARANO PIETRO VIA ICONICELLA N. 118
• Tipo di azienda o settore	MACELLAI E ABBATTITORI DI ANIMALI
• Tipo di impiego	TIROCINANTE DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO LAVORATIVO (TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE
• Principali mansioni e responsabilità	ADDETTA ALLA VENDITA/ LABORATORIO

- *Date (da – a)* 10/08/2012-31/10/2012
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* MIROGLIOFASHION S.R.L
- *Tipo di azienda o settore* COMMERCIO DI ABBIGLIAMENTO
- *Tipo di impiego* AIUTO COMMESSO
- *Principali mansioni e responsabilità* ADDETTA ALLA VENDITA / RESPONSABILE DI CASSA

- *Date (da – a)* 8/07/2010- 31/01/2011
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* JEANS & CASUAL SRL
- *Tipo di azienda o settore* COMMERCIO DI ABBIGLIAMENTO
- *Tipo di impiego* COMMESSA DI NEGOZIO
- *Principali mansioni e responsabilità* ADDETTA ALLA VENDITA/RESPONSABILE DI CASSA

- *Date (da – a)* 04/01/2005-07/07/2010
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* JEANS & CASUAL
- *Tipo di azienda o settore* COMMERCIO DI ABBIGLIAMENTO
- *Tipo di impiego* COMMESSA DI NEGOZIO
- *Principali mansioni e responsabilità* ADDETTA ALLA VENDITA/RESPONSABILE DI CASSA

- *Date (da – a)* 11/10/2004-31/12/2004
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* G.T.M. SRL GRUPPO TESSILE MOLISANO
- *Tipo di azienda o settore* COMMERCIO DI ABBIGLIAMENTO
- *Tipo di impiego* COMMESSA DI NEGOZIO
- *Principali mansioni e responsabilità* ADDETTA ALLA VENDITA/RESPONSABILE DI CASSA

- *Date (da – a)* 07/10/2003-6/10/2004 FINE RAP A TERMINE
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* G.T.M. SRL GRUPPO TESSILE MOLISANO
- *Tipo di azienda o settore* COMMERCIO DI ABBIGLIAMENTO
- *Tipo di impiego* COMMESSA DI NEGOZIO
- *Principali mansioni e responsabilità* ADDETTA ALLA VENDITA/RESPONSABILE DI CASSA

- *Date (da – a)* 07/04/2003-06/10/2003
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* G.T.M. SRL GRUPPO TESSILE MOLISANO
- *Tipo di azienda o settore* COMMERCIO DI ABBIGLIAMENTO
- *Tipo di impiego* COMMESSA DI NEGOZIO
- *Principali mansioni e responsabilità* ADDETTA ALLA VENDITA/RESPONSABILE DI CASSA

- *Date (da – a)* 14/10/2002-28/02/2003
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* STINZIANI MARMI SRL
- *Tipo di azienda o settore* ASSEMBLATORI IN SERIE DI ARTICOLI INDUSTRIALI COMPOSITI
- *Tipo di impiego* ADDETTA AL LABORATORIO
- *Principali mansioni e responsabilità* LAVORAZIONE MARMI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2002</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • DIPLOMA • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI "V.CUOCO" ECONOMIA AZIENDALE</p> <p>DIPLOMA TECNICO DELLA GESTIONE AZIENDALE 67/100</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	<p>ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI "V.CUOCO"</p> <p>QUALIFICA DI: ESPERTO IN TECNICHE INFORMATICHE E GESTIONALI PER IL CONTROLLO 76/100</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • QUALIFICA • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2001/2002 TREND CAMPOBASSO</p> <p>INFORMATICA, USO DEL COMPUTER</p> <p>EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE (ECDL)</p>
<p>MADRELINGUA</p>	<p>[ITALIANO]</p>
<p>ALTRE LINGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>[FRANCESE, INGLESE]</p> <p>Buono BUONO BUONO</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</p>	<p>OTTIME CAPACITA' RELAZIONALI SVILUPPATE CON I CLIENTI DISPONIBILITA' ALL' ASCOLTO</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</p>	<p>LAVORO CON METODICITA' E SISTEMATICITA'; SONO MOTIVO IN QUALSIASI ATTIVITA', SVOLGO E OFFRO IMPEGNO, PROFESSIONALITA' E CORRETTEZZA NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Con computer, attrezzature</p>	<p>OTTIMA CONOSCENZA E CAPACITA' DI UTILIZZARE IL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS11, XP, VISTA. RETI INFORMATICHE, INTERNET, POSTA</p>

specifiche, macchinari, ecc.

ELETTRONICA, AGGIORNAMENTI IOS/PADOS,

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ATTIVITÀ A CARATTERE CREATIVO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente
indicate.

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

PATENTE O PATENTI

B

ALLEGATI

[FOTOCOPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (PATENTE)]

DATA
TRIVENTO, 20/03/2026

FIRMA



PROVINCIA DI CAMPOBASSO
Protocollo Arrivo numero 6965/2026 del 31-03-2026