



PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 4 unità per il profilo professionale di "Funzionario Amministrativo/Contabile", Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex Categoria giuridica "D"



VERBALE N. 1

"Insediamento della Commissione esaminatrice"

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **30** del mese di **settembre**, alle ore **11:00**, presso la sede della Provincia di Campobasso, appositamente convocati, si sono riuniti i componenti della Commissione esaminatrice del Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 4 unità per il profilo professionale di "Funzionario Amministrativo/Contabile", Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex Categoria giuridica "D", nominati con Determinazione Dirigenziale n. 1081 del 20 Maggio 2025:

- Dott. Antonio CARUSO – Dirigente del 1° Settore "Risorse Umane e Finanze" della Provincia di Campobasso - in qualità di Presidente della Commissione;
- Rag. Antonio BOGNANNI – Funzionario Amministrativo/Contabile – in qualità di Componente interno;
- Dott.ssa Lucia CASTIGLIA – in qualità di Componente esterno;

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Rosamaria FANELLI – Istruttore Direttivo Amministrativo – dipendente della Provincia di Campobasso.

Alla Commissione saranno aggregati membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Preliminarmente i Componenti della Commissione, compreso il Segretario verbalizzante, prendono atto di tutta la documentazione amministrativa inerente al concorso in questione.

I concorrenti, anche ai fini della loro individuazione, vengono elencati in ordine alfabetico, come da elenco allegato al presente verbale e la Commissione prende atto che:

- N. 182 candidati hanno presentato regolare domanda di partecipazione al concorso nei termini previsti dal bando, successivamente prorogato con Determinazione Dirigenziale n. 2816 del 31 Dicembre 2024;
- Con Determinazione Dirigenziale n. 911 del 18 Aprile 2025 e con Determinazione dirigenziale n. 1002 del 6 maggio 2025, sono stati ammessi a sostenere la prova scritta della procedura di cui trattasi complessivamente n. 173 candidati;
- n. 9 candidati, dall'esame della domanda di partecipazione al concorso, sono risultati non in possesso dei requisiti prescritti dal bando di concorso, giusta Determinazione Dirigenziale n. 911 del 18 Aprile 2025, come rettificata con determinazione dirigenziale n. 1002 del 6 maggio 2025, non sono stati ammessi a sostenere la prova scritta della procedura di cui trattasi;

I Componenti della Commissione, compreso il Segretario verbalizzante, sotto la propria personale responsabilità, sottoscrivendo il presente verbale, dichiarano:

- l'inesistenza di cause di ineleggibilità, così come richiesto dall'art. 9, D.P.R. 9 Maggio 1994, n. 487; in particolare, dichiarano di non essere componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, di non ricoprire cariche politiche e non essere rappresentanti sindacali, o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali, o dalle associazioni professionali, nonché rappresentanti dei dipendenti;
- di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 35-bis, comma 1, D. Lgs. n. 165/2001;
- l'insussistenza delle condizioni di cui agli artt. 6 e 7, D.P.R. 16 Aprile 2013, n. 62 – "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e di quelle specificamente riportate all'interno del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Campobasso;
- l'assenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità, di cui al D. Lgs. n. 39/2013;
- l'insussistenza di situazioni, anche solo potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente.

Acquisito l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova scritta del concorso, il Presidente della Commissione esaminatrice precisa che necessita rendere da parte di tutti i componenti la Commissione una dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità.

Detta dichiarazione viene resa di seguito nel presente verbale dai singoli componenti:

Il sottoscritto Antonio CARUSO, presa visione dell'elenco dei candidati, dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità tra lo stesso ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.

Firma del dichiarante: _____

Il sottoscritto Antonio BOGNANNI, presa visione dell'elenco dei candidati, dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità tra lo stesso ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.

Firma del dichiarante: _____

La sottoscritta Lucia CASTIGLIA, presa visione dell'elenco dei candidati, dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità tra la stessa ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.

Firma della dichiarante: _____

La sottoscritta Rosamaria FANELLI, presa visione dell'elenco dei candidati, dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità tra la stessa ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.

Firma della dichiarante: _____

La Commissione provvede, quindi, ad insediarsi.

Verificata la disponibilità dei Componenti, la Commissione fissa il seguente calendario per l'espletamento della prova scritta:

- La **prova scritta** per il Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 4 unità per il profilo professionale di "Funzionario Amministrativo/Contabile", Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex Categoria giuridica "D", si svolgerà il giorno **27 Ottobre 2025**, con inizio alle ore **16:00**, presso la sede del Liceo Scientifico Statale "A. Romita", sito a Campobasso in via Cipriano Facchinetti;

La Commissione determina in **02:00** ore il tempo a disposizione dei candidati per l'espletamento della prova scritta, la quale sarà articolata in n. 3 domande aperte a risposta sintetica e verterà sulle materie d'esame previste dall'art. 9 del bando di concorso;

Successivamente, la Commissione prende atto che durante le prove scritte i candidati non potranno consultare i testi scritti; utilizzare in alcun modo telefoni cellulari o altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini; accedere con appunti manoscritti, carta da scrivere, libri e pubblicazioni in qualunque specie; comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione giudicatrice o con gli incaricati della vigilanza.

In caso di violazione di tale disposizione, la Commissione Esaminatrice potrà disporre l'immediata esclusione dal concorso.

In fase di identificazione, i candidati saranno invitati a consegnare ad apposito personale i dispositivi informatici in loro possesso (quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, smart glasses, ecc.).

La Commissione stabilisce che, per la **valutazione della prova scritta**, si atterrà ai seguenti criteri:

- 1) Pertinenza della risposta;
- 2) Sviluppo e coerenza dei contenuti;
- 3) Correttezza espositiva.

La Commissione stabilisce che ciascuno dei criteri individuati avrà il peso valutativo indicato accanto a ciascun criterio e sarà declinato sulla scorta delle seguenti griglie di valutazione:

Pertinenza della risposta (massimo 14 punti)	
Svolgimento inconferente con la traccia e/o scarsa conoscenza delle tematiche richiamate e/o nessuna individuazione di concetti chiave;	Fino a 3 punti
Svolgimento poco pertinente con la traccia e/o conoscenza sommaria e non pienamente corrispondente alle indicazioni della traccia;	Da 3,1 a 6 punti
	Da 6,1 a 9 punti

Svolgimento pertinente alla traccia con conoscenza sufficiente/generica delle tematiche richiamate; Aderenza dello svolgimento della traccia con buona conoscenza del quadro di riferimento generale e buona contestualizzazione delle tematiche trattate Aderenza dello svolgimento della traccia con conoscenza ampia del quadro di riferimento generale e ottima contestualizzazione delle tematiche trattate	Da 9,1 a 12 punti Da 12,1 a 14 punti
Sviluppo e coerenza dei contenuti (massimo 13 punti)	
Trattazione incompleta; Trattazione confusa, lacunosa, con esposizione elementare e con scarso approfondimento; Trattazione completa non sempre supportata da adeguato approfondimento; Trattazione completa e argomentata con adeguato approfondimento, seppur sintetico, delle tematiche trattate; Trattazione completa, ampia e articolata con ottimo livello di approfondimento, seppur sintetico, di tutte le tematiche trattate	Fino a 3 punti Da 3,1 a 5 punti Da 5,1 a 8 punti Da 8,1 a 10,5 punti Da 10,6 a 13 punti
Correttezza espositiva (massimo 3 punti)	
Lessico inadeguato, con gravi e diffusi errori grammaticali e/o sintattici; Forma sostanzialmente corretta sul piano sintattico e grammaticale ma con insufficiente proprietà del linguaggio tecnico; Forma corretta sul piano sintattico e grammaticale, lessico appropriato e sufficiente utilizzo del linguaggio tecnico; Trattazione corretta sul piano sintattico e grammaticale, lessico appropriato e buona proprietà del linguaggio tecnico;	Fino a 0,5 punti Da 0,6 a 1 punto Da 1,1, a 1,7 punti Da 1,8 a 2,3 punti

Trattazione eccellente sul piano sintattico, lessico specialistico e padronanza del linguaggio tecnico	Da 2,4 a 3 punti
PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE	30 PUNTI

La Commissione, quindi, passa ad analizzare le modalità di svolgimento della prova orale.

La prova orale si svolgerà sugli argomenti indicati all'art. 9 del bando di concorso ed avverrà mediante estrazione di n. 3 domande per ciascun candidato, sorteggiate fra tre gruppi di domande, predisposte dalla Commissione prima della seduta in numero pari ai concorrenti ammessi alla prova orale più uno.

La Commissione, per la valutazione della prova orale, si atterrà ai criteri indicati secondo le griglie di valutazioni che seguono, procedendo ad attribuire, se necessario, anche punteggi con decimali:

CONOSCENZA DEGLI ARGOMENTI (massimo 10 punti)	
Assente	1 punto
Scarsa	2 punti
Frammentaria	3 punti
Generica	4 punti
Essenziale	5 punti
Adeguate	6 punti
Precisa	7 punti
Ampia	8 punti
Efficace	9 punti
Eccellente	10 punti
ESPOSIZIONE E SVILUPPO DEGLI ARGOMENTI (massimo 10 punti)	
Non sviluppa gli argomenti;	1 punto
L'esposizione degli argomenti non è pertinente ed è lacunosa;	2 punti

Sviluppa gli argomenti in maniera frammentaria;	3 punti
Sviluppa gli argomenti in maniera approssimativa;	4 punti
Sviluppa gli argomenti in maniera parziale;	5 punti
Sviluppa gli argomenti in maniera soddisfacente;	6 punti
Sviluppa gli argomenti in maniera completa;	7 punti
Sviluppa gli argomenti in maniera organica e precisa;	8 punti
Sviluppa gli argomenti in maniera pertinente organica e coerente;	9 punti
Sviluppa gli argomenti in maniera pertinente, organica con approfondimenti.	10 punti
LESSICO E PROPRIETA' LINGUISTICA (massimo 10 punti)	
Del tutto inadeguati;	1 punto
Stentati e scorretti;	2 punti
Insufficienti;	3 punti
Corretti con qualche inadeguatezza e imprecisione;	4 punti
Abbastanza corretti;	5 punti
Corretti;	6 punti
Precisi;	7 punti
Precisi e sostanzialmente adeguati;	8 punti
Precisi e appropriati;	9 punti
Precisi, appropriati e sicuri	10 punti
PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE	30 PUNTI

Durante la prova orale, i candidati saranno sottoposti, ai fini della verifica dell'idoneità, all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

L'ordine di svolgimento della prova orale verrà definito a seguito di sorteggio della lettera alfabetica, che sarà effettuato in occasione della prova scritta.

La Commissione, terminati i lavori, decide di riconvocarsi per il giorno 27 Ottobre 2025, alle ore 14:00 presso la sede del concorso.

Campobasso, lì 30 settembre 2025

Letto, firmato e sottoscritto

Presidente – Dott. Antonio CARUSO

.....

Componente interno – Rag. Antonio BOGNANNI

.....

Componente esterno – Dott.ssa Lucia CASTIGLIA

.....

Segretario verbalizzante – Sig.ra Rosamaria FANELLI


.....