



Provincia di Campobasso

Determinazione Dirigenziale N. 2169 del 11-10-2024

Proposta di Determinazione Dirigenziale
N. 2344 del 10-10-2024

Oggetto	CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI OPERATORE ESPERTO - CONDUCENTE M.O.C. (MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE) DA ASSEGNARE AL SERVIZIO VIABILITA', AREA OPERATORI ESPERTI, DI CUI N. 1 POSTO RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE - CCNL DEL PERSONALE COMPARTO FUNZIONI ENTI LOCALI, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMNATO E PIENO. APPROVAZIONE SCHEMA DI BANDO DI CONCORSO.
Settore	SETTORE 1 RISORSE UMANE E FINANZE
Ufficio	UFFICIO PERSONALE
DIRIGENTE	ANTONIO CARUSO
Posizione Organizzativa	MIRELLA DI DONATO
Responsabile Ufficio	ANTONIO RAGNI
Istruttore / Responsabile del Procedimento / R.U.P.	ANTONIO RAGNI
Operatore	ANTONIETTA BARREA
Atto da trasmettere a	
Numero Allegati	1

Il Responsabile del Procedimento, dott. Antonio Ragni:

Richiamato il Decreto Presidenziale n. 38 del 24/04/2024 di attuazione del Piano occupazionale 2024, indicato nella sottosezione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni del personale” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – P.I.A.O. 2024-2026, in cui è previsto, tra l’altro, la copertura di n. 3 posti di Operatore Esperto/Conducente M.O.C. (Macchine Operatrici Complesse) da assegnare al servizio Viabilità, Area Operatori Esperti, di cui n. 1 posto riservato ai volontari delle Forze Armate - C.C.N.L. del personale del comparto funzioni locali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno;

Dato atto che:

- con nota prot. n.10071 del 18/05/2024 è stato avviato il procedimento di cui all’articolo 34-bis del D. Lgs. n. 165 del 2001 e ss.mm.ii., con comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica e alla Regione Molise;
- scaduto il termine di 45 gg., non vi è stata alcuna comunicazione dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- la Provincia di Campobasso si avvale della deroga di cui all’art. 3 comma 8 della legge n. 56/2019 “legge concretezza”, non dando luogo per la copertura dei posti di cui al presente bando all’espletamento della mobilità volontaria di cui all’art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, “Regolamento recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche”, e in particolare l’art. 1, comma 1, lettera a);

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, “Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 15 maggio 1997, n. 127, “Misure urgenti per lo snellimento dell’attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo”;

Vista la Circolare del 24 luglio 1999 n. 6 del Dipartimento della funzione pubblica “Applicazione dell’art. 20 della legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate (legge n. 104/1992) - portatori di handicap candidati a concorsi pubblici”;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, « Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa » ;

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, « Codice in materia di protezione dei dati personali » e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, « Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246 »;

Vista la Legge 10 aprile 1991, n. 125, « Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro »;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184, « Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi »;

Visto il Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, « Codice dell'ordinamento militare », ed in particolare l'art. 1014 e art. 678 comma 9;

Vista la Legge 19 giugno 2019, n. 56, « Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo »;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, « Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni »;

Visto il Regolamento Europeo (UE) del 27 aprile 2016, n. 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

Visto il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97, « Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche »;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2018, n. 101 recante « Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) »;

Visto il vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali;

Visto il « Regolamento per lo Svolgimento delle Procedure Concorsuali » della Provincia di Campobasso, approvato con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 45 del 02/10/2024;

Vista la Deliberazione Consiliare n. 2 del 04.03.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anni 2024-2026;

Visto il Decreto Presidenziale n. 53 del 28.05.2024 di approvazione del PEG/Performance anno 2024, come integrato con Decreto Presidenziale n. 78 del 03.09.2024;

Visto la Deliberazione Consiliare n. 18 del 26.06.2024 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2023;

Visto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del D. L. n. 113/2016 convertito in L. n. 160/2016, la Provincia di Campobasso ha rispettato i termini previsti per l'approvazione del Bilancio di previsione 2024 e del rendiconto 2023;

Visto il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di Concerto con il Ministro del

Lavoro e delle Politiche Sociali e il Ministro per la disabilità del 9 novembre 2021, pubblicato sulla G.U. nr. 307 del 28/12/2021;

Letto il comma 1 dell'art. 2 del predetto decreto, intitolato " Individuazione di candidati con DSA ai concorsi pubblici indetti da Stato, regioni, province, città metropolitane, comuni e dai loro enti strumentali" laddove si afferma che "le amministrazioni prevedono, nei bandi di concorso, adeguate misure per assicurare a tutti i soggetti con DSA, nelle prove scritte dei concorsi pubblici indetti, la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. La mancata adozione delle misure di cui al presente comma comporta la nullità dei bandi";

Ritenuto pertanto di dovere approvare il bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti di "Operatore Esperto/Conducente M.O.C. (Macchine Operatrici Complesse) da assegnare al servizio Viabilità, Area Operatori Esperti, di cui n. 1 posto riservato ai volontari delle Forze Armate - C.C.N.L. del personale del comparto funzioni locali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno", con le previsioni di cui al comma 1 dell'art. 2 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di Concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Ministro per la disabilità del 9 novembre 2021, pubblicato sulla G.U. nr. 307 del 28/12/2021;

Visto l'allegato "Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti di Operatore Esperto/Conducente M.O.C. (Macchine Operatrici Complesse) da assegnare al servizio Viabilità, Area Operatori Esperti, di cui n. 1 posto riservato ai volontari delle Forze Armate. - C.C.N.L. del personale del comparto funzioni locali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno"; (all. A)

Richiamato il "Regolamento per lo Svolgimento delle Procedure Concorsuali" dell'Ente, approvato con Deliberazione Consiliare n. 45/2024 secondo cui le selezioni pubbliche sono indette con provvedimento del Dirigente della struttura organizzativa competente in materia di reclutamento del personale;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali;

PROPONE

- 1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono motivazione;
- 2) di approvare l'allegato "**Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti di Operatore Esperto/Conducente M.O.C. (Macchine Operatrici Complesse) da assegnare al servizio Viabilità, Area Operatori Esperti, di cui n. 1 posto riservato ai volontari delle Forze Armate - C.C.N.L. del personale del comparto funzioni locali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno**" (all. A) che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) di specificare e prevedere che:
 - l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà, qualora ne rilevasse

la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di revocare, annullare, interrompere oppure rettificare le procedure concorsuali, di prorogare i termini di scadenza o riaprirli quando siano chiusi, di modificare le date, il luogo e l'ora di effettuazione delle prove d'esame, dandone tempestiva comunicazione agli interessati senza che chiunque, per questo, possa vantare pretesa alcuna;

- la partecipazione al concorso di cui al presente bando comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto dal bando medesimo e dalle procedure di assunzione, di organizzazione e di gestione del personale, come eventualmente modificate ed integrate;

4) di dare atto che al personale assunto all'esito della procedura selettiva verrà applicato il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dalla normativa vigente e dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Funzioni Locali per la ex categoria B3 nonché, se e in quanto spettanti, l'assegno per il nucleo familiare e le altre indennità previste dagli accordi collettivi decentrati.

Tale trattamento economico è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

All'assunto saranno applicate le disposizioni normative previste dal vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali, dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di rapporto di lavoro nel pubblico impiego.

5) di dare atto che la spesa relativa alla suddetta assunzione trova copertura sugli stanziamenti del bilancio dell'Ente;

6) di pubblicare il bando (all.A), relativo alla procedura selettiva in questione all'Albo Pretorio *on-line* e nell'apposita sezione dell'area "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso del sito internet istituzionale dell'Ente fino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali" dell'Ente, approvato con deliberazione consiliare n. 60/2021;

7) di pubblicare il bando di selezione, sul Portale "**inPA**", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inPA.gov.it/>;

8) di trasmettere copia del presente atto al 1° Settore Risorse Umane e Finanze per gli adempimenti di competenza, nonché al Sistema Informativo per la pubblicazione del bando (all. A) sul sito web dell'Ente. Copia del presente atto è, altresì, trasmessa alle Rappresentanze Sindacali Unitarie costituite presso questo Ente.

In relazione all'adozione del presente atto il sottoscritto attesta che:

a) non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis della Legge 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento della Provincia di Campobasso;

b) non ricorre l'obbligo di astensione, previsto dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art 10 del Codice di comportamento della Provincia di Campobasso.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso giurisdizionale al T.A.R. Molise nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di pubblicazione all'albo del presente atto.

Il Responsabile del Procedimento
*dott. Antonio Ragni **

*documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE. ANTONIO CARUSO,

RICHIAMATA la proposta di Determinazione Dirigenziale n. 2344 del 10-10-2024,

RITENUTO poterne condividere la motivazione e accogliere il contenuto,

DETERMINA

le premesse sono parte integrante del presente dispositivo;

di accogliere integralmente la proposta di Determinazione Dirigenziale n. 2344 del 10-10-2024.

Campobasso, lì 11-10-2024

**IL DIRIGENTE
DEL SETTORE 1 RISORSE UMANE E FINANZE
ANTONIO CARUSO ***

*documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.



Provincia di Campobasso

Determinazione Dirigenziale Proposta N. 2344 del 10-10-2024

SETTORE 1 RISORSE UMANE E FINANZE

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Vista la proposta di **Determinazione Dirigenziale n. 2344 del 10-10-2024**
con oggetto

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI OPERATORE ESPERTO - CONDUCENTE M.O.C. (MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE) DA ASSEGNARE AL SERVIZIO VIABILITA', AREA OPERATORI ESPERTI, DI CUI N. 1 POSTO RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE - CCNL DEL PERSONALE COMPARTO FUNZIONI ENTI LOCALI, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO. APPROVAZIONE SCHEMA DI BANDO DI CONCORSO.

si esprime parere attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo n.147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

Favorevole

Sfavorevole

Annotazioni:

Campobasso 11-10-2024

IL DIRIGENTE
SETTORE 1 RISORSE UMANE E FINANZE
ANTONIO CARUSO*

*documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi di legge



Provincia di Campobasso

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

Su richiesta del Dirigente **ANTONIO CARUSO** del **SETTORE 1 RISORSE UMANE E FINANZE**

la **Determinazione Dirigenziale n. 2169** del **11-10-2024**

avente ad oggetto:

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI OPERATORE ESPERTO - CONDUCENTE M.O.C. (MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE) DA ASSEGNARE AL SERVIZIO VIABILITA', AREA OPERATORI ESPERTI, DI CUI N. 1 POSTO RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE - CCNL DEL PERSONALE COMPARTO FUNZIONI ENTI LOCALI, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO. APPROVAZIONE SCHEMA DI BANDO DI CONCORSO.

è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line della Provincia di Campobasso in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Campobasso, 11-10-2024

L'ISTRUTTORE (*)
ROSAMARIA FANELLI

*documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi di legge



PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Settore 1° “Risorse Umane e Finanze”

Il Dirigente Dott. Antonio Caruso

Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti di Operatore Esperto/Conducente M.O.C. (Macchine Operatrici Complesse) da assegnare al servizio Viabilità, Area Operatori Esperti, di cui n. 1 posto riservato ai volontari delle Forze Armate - C.C.N.L. del Personale del Comparto Funzioni Locali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno.

In attuazione del Piano occupazionale 2024, indicato nella sottosezione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni del personale” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – P.I.A.O. 2024-2026, approvato con decreto del Presidente n.38 del 24/04/2024, ed in esecuzione della determinazione dirigenziale n. del, la Provincia di Campobasso

RENDE NOTO

PREMESSA SUL LINGUAGGIO RISPETTOSO DELLE DIFFERENZE DI GENERE

Il presente bando di concorso è predisposto con linguaggio rispettoso delle differenze di genere. Qualsiasi formulazione letterale eventualmente declinata con riferimento al solo genere maschile è da intendersi comunque rivolta indistintamente a tutti i generi.

ART. 1 – INDIZIONE DEL CONCORSO

E' indetta la selezione pubblica per esami per la copertura di n. 3 posti di operatore esperto/conducente Macchine Operatrici Complesse dell'area Operatori esperti del contratto di lavoro Funzioni Locali del 16 novembre 2022, per il servizio Viabilità, con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno, di cui n. 1 posto riservato ai volontari delle Forze Armate in ferma breve e ferma prefissata congedati senza demerito e Ufficiali di complemento in ferma biennale che hanno completato senza demerito la ferma contratta (ex articoli 1014 e 678 del decreto legislativo n. 66/2010). Non opera la riserva per un cumulo inferiore ad 1 riservata ai volontari che hanno concluso il servizio civile universale (ex articolo 18, comma 4 del decreto legislativo n. 40/2017).

I requisiti per la fruizione delle riserve devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando. I candidati che intendono avvalersi dei benefici della riserva, debbono farne esplicita menzione nella domanda di partecipazione.

Il diritto alla riserva viene fatto valere solo per i candidati risultati idonei ed inseriti nella graduatoria finale, esclusivamente per i posti messi a concorso e non per eventuali successivi scorrimenti di graduatoria.

Nel caso in cui non vi siano candidati idonei appartenenti alla categoria riservataria, i posti verranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il bando è emanato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- articolo 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e D. Lgs. n. 198/2006 e successive modifiche ed integrazioni in materia di pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023 recante le norme per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Campobasso, in ordine alla costituzione dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato;
- D.P.R. n. 445/2000 in ordine alle disposizioni regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. in materia di procedimento amministrativo;
- G.D.P.R. UE n. 679/2016 in materia di protezione dati personali;
- vigenti C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali.

La percentuale di rappresentatività di genere per l'area degli operatori esperti e profilo operatore/M.O.C., riferita al personale di ruolo in servizio presso l'Ente alla data del 31 dicembre 2023, è per il genere femminile dello 0,0% e per il genere maschile del 100%. Essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza al genere femminile, in quanto meno rappresentato di cui all'art. 5, comma 4, lett. o), del D.P.R. n. 487/1994.

ART. 2 – PROFILO PROFESSIONALE, MANSIONI E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il profilo professionale dei posti messi a concorso è quello di operatore esperto autista/stradale/conducente M.O.C. (macchine operatrici complesse) dell'area Operatori esperti, ai sensi del C.C.N.L. Funzioni Locali 16/11/2022, e prevede lo svolgimento di tutte le mansioni indicate nella declaratoria contrattuale (Allegato A del C.C.N.L.) per l'area Operatori esperti.

In particolare, appartengono a quest'Area i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali.

Le mansioni attribuite al profilo professionale messo a concorso comprendono sinteticamente, a titolo indicativo e non esaustivo, lo svolgimento delle attività operative di seguito indicate:

- Sorveglianza delle strade provinciali ai fini della sicurezza, in conformità a quanto disposto dal decreto legislativo 30 aprile 1992 n. 285 – "Nuovo codice della strada", aggiornato al D. Lgs. 22 novembre 2023, n. 184;
- Sorveglianza sul rispetto di quanto autorizzato nelle concessioni, autorizzazioni, nulla osta rilasciate ai sensi dei Regolamenti Provinciali in materia;
- Interventi di manutenzione della sede stradale (manto bituminato, banchine e scarpate);
- Interventi manutentivi e di nuova installazione della segnaletica verticale;
- Gestione ed utilizzo dei mezzi (comprese macchine operatrici complesse) e delle attrezzature in dotazione;
- Controllo sulle attività delle imprese appaltatrici;
- Controllo sulle forniture del materiale;
- Pronto intervento in caso di condizioni atmosferiche avverse quali neve, ghiaccio, pioggia, caldo intenso, ecc.

Per lo svolgimento di tali attività si richiedono adeguate conoscenze su tutte le materie indicate al successivo art. 9.

Sono altresì richieste le seguenti competenze trasversali e relazionali (così dette soft skills):

- capacità di collaborazione nel lavoro di squadra;
- competenze realizzative: responsabilità nel portare a termine compiti affidati, nel risolvere problemi di routine e nel completare attività di lavoro, adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano;
- capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti e relazioni esterne, con ditte ed enti, di tipo indiretto e informale;
- motivazione al ruolo.

Il trattamento economico lordo è quello stabilito dal C.C.N.L. Funzioni Locali vigente per l'Area operatori esperti e, alla data di approvazione del bando, è il seguente:

- stipendio annuo lordo: € 19.034,51 (12 mensilità);

- tredicesima mensilità: € 1.656,28;
- vacanza contrattuale: € 840,84 (12 mensilità);
- indennità di comparto: € 471,72 (12 mensilità);
- indennità di livello: € 64,56 (12 mensilità);
- indennità o trattamenti economici accessori o aggiuntivi previsti dalle leggi o dai contratti collettivi nazionali e decentrati vigenti.
- assegno unico, se ed in quanto dovuto;

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per partecipare al concorso gli interessati devono possedere i seguenti requisiti alla data fissata come termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione (successivo art. 5):

Requisiti generali

- 1) cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo n. 165/2001. Possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Possono partecipare i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 2) i cittadini non italiani devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica la cui equiparazione sia stata riconosciuta in virtù del Decreto del Capo dello Stato o sia stata stabilita da norma di legge;
- 4) età non inferiore ad anni 18 alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- 5) godimento dei diritti civili e politici o non essere incorsi in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso. I cittadini privi della cittadinanza italiana e non titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 6) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che possano impedire, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione o che siano ritenuti ostativi, da parte di questa Amministrazione, all'instaurarsi del rapporto di impiego, in relazione alla gravità del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire e, in particolare, non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del codice penale;
- 7) non essere stato rinviato a giudizio, o condannato con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare, D. Lgs. n. 165/2001), al Codice di comportamento D.P.R. n. 62/2013, o al codice disciplinare di cui al C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali triennio 2019/2021, artt. 72 e seguenti;
- 8) non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento o per altri motivi disciplinari, ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile e, comunque, con mezzi fraudolenti, né di essere stato destinatario di un provvedimento di recesso per giusta causa;
- 9) non essere interdetti o sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- 10) possedere l'idoneità fisica all'impiego e alla mansione della posizione di lavoro oggetto del concorso pena la decadenza dall'impiego, che sarà verificata, solo per i vincitori, mediante accertamento sanitario presso il medico competente dell'Amministrazione ai sensi del D. Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii. Tale accertamento costituisce anche visita medica pre-assuntiva. Data

- la particolare natura delle mansioni tipiche del profilo professionale per il quale è bandito il concorso, la condizione di privo di vista o ipovedente grave determina inidoneità fisica specifica al posto messo a concorso, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 120/1991;
- 11) possedere la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (richiesta per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985).

Requisiti specifici

- 1) essere in possesso del seguente titolo di studio:
 - diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza scuola media) **unitamente** a un attestato di qualifica professionale (biennale o triennale) rilasciato da organismi di formazione accreditati o da istituti statali, paritari o legalmente riconosciuti,**oppure**
 - diploma di istruzione secondaria superiore o titoli di studio superiori a quelli richiesti dal bando;
- 2) conoscenza scolastica della lingua Inglese;
- 3) conoscenza e capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (videoscrittura e calcolo);
- 4) essere in possesso di patente di guida di categoria C, in corso di validità e non sottoposta a provvedimenti di revoca e/o sospensione.

Il/la candidato/a in possesso di titolo di studio conseguito all'estero deve avere l'attestazione di equiparazione o chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio, dichiarando espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38, comma 3, del D. Lgs n. 165/2001, allegando la dichiarazione o la richiesta di equivalenza alla domanda. La procedura di equivalenza deve essere avviata entro la data di scadenza del bando, a pena di esclusione dal concorso. Per i titoli di studio di istruzione secondaria di secondo grado, la richiesta di equivalenza deve essere rivolta alle autorità competenti. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. Il decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto obbligatoriamente entro la data di assunzione.

Per maggiori informazioni sul riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero, occorre far riferimento al Ministero dell'Università e Ricerca tramite il seguente link: <https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio/titoli>

In particolare per la procedura di riconoscimento dell'equivalenza del titolo estero ai sensi dell'art. 38 co. 3 D. Lgs. n. 165/2001 si indica il seguente link comprensivo della modulistica da utilizzare: <https://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

Tutti i requisiti di partecipazione previsti in questo articolo, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali riserve o preferenze, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e devono altresì permanere all'atto della stipulazione del contratto individuale di lavoro, fatta eccezione per il requisito inerente i limiti di età (articolo 3, requisiti generali, punto 4) che deve essere posseduto alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

La Provincia di Campobasso può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva o la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Art. 4 – TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato, a pena d'esclusione, il versamento della quota di partecipazione di **€ 10,33** (dieci,trentatre euro) sulla base delle indicazioni riportate nel portale "inPA" – Codice concorso:

Il versamento della quota di partecipazione deve essere effettuato entro il termine di scadenza del bando.

Il contributo di partecipazione non è rimborsabile, anche in caso di annullamento della procedura

per sopravvenuto pubblico interesse.

ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI E MODALITA'

La domanda deve essere presentata entro il **termine perentorio di 15 giorni** dalla pubblicazione del bando sul Portale Unico di Reclutamento nella Pubblica Amministrazione (inPA – [link](#)).

Il/la candidato/a dovrà inviare la domanda di ammissione al Concorso **esclusivamente** per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale “**inPA**”, disponibile all’indirizzo internet <https://www.inPA.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale.

All’atto della registrazione al Portale di Reclutamento, l’interessato compila il proprio Curriculum Vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell’articolo 46 del Testo Unico di cui al D.P.R. n. 445/2000, indicando obbligatoriamente un indirizzo PEC o di un altro domicilio digitale unitamente ad un recapito telefonico.

L’iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196. Il titolare per i trattamenti dei dati personali finalizzati alla gestione del servizio di registrazione e di compilazione del Curriculum Vitae, monitoraggio del Portale, adeguamento delle caratteristiche tecniche e supporto tecnico, è la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, in persona del Capo pro tempore del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o richieste dal bando di concorso.

La registrazione, la compilazione e l’invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di scadenza indicato sul Portale “inPA”.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale “inPA”. Il/la candidato/a può modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza di presentazione della stessa, anche se precedentemente inviata. In questo caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l’ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l’accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in Home page del portale “inPA” e delle relative FAQ - Domande e risposte, l’apposito modulo di assistenza presente sul portale “inPA” (compilare l’apposito form “Richiedi supporto” presente in basso a destra). Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

Le domande non presentate attraverso il portale “inPA” ovvero quelle presentate oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste, non saranno prese in considerazione e saranno escluse dalla partecipazione alla selezione.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall’amministrazione che bandisce il concorso, che impedisca l’utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda, corrispondente a quella della durata del malfunzionamento.

La Provincia di Campobasso non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall’inesatta esecuzione della procedura sul portale “inPA” o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L’elenco dei candidati ammessi, come ogni altra comunicazione inerente la selezione in argomento, sarà reso noto esclusivamente tramite il portale “inPA” con indicazione del **codice univoco (Codice ID)** riconducibile al/alla singolo/a candidato/a assegnato in sede di registrazione della domanda sul portale (nel rispetto della normativa Privacy vigente) nonché eventualmente, per mero fine di ulteriore pubblicità, mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell’Ente, nella sezione Concorsi.

La domanda presentata, contenente il Codice ID, è sempre recuperabile, rientrando nella

candidatura, nella sezione “RIEPILOGO”, scaricando la propria domanda, che contiene il codice univoco della candidatura, il titolo della procedura, la data e l’ora di invio e il riepilogo dei dati inviati. **La comunicazione tramite il portale “inPA” sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge.**

Resta in facoltà dell’Amministrazione, anche avvalendosi di soggetti terzi, nel rispetto delle disposizioni in materia di tutela dei dati personali, di inoltrare comunicazioni inerenti la procedura tramite i recapiti inseriti nella domanda di partecipazione.

ART. 6 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: CONTENUTO E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Nella domanda di partecipazione al concorso, il/la candidato/a deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. nell’ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- 1) il nome e cognome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
- 2) la residenza anagrafica ed eventuale domicilio, se diverso dalla residenza;
- 3) il recapito presso il quale far pervenire le eventuali comunicazioni relative al concorso, il numero telefonico/cellulare, l’indirizzo PEC o di un altro domicilio digitale (con l’impegno a comunicare eventuali successive variazioni);
- 4) il possesso dei requisiti prescritti per l’ammissione al concorso, come indicati all’art. 3 del presente Bando “Requisiti per l’ammissione alla selezione” già posseduti alla data di scadenza dello stesso;
- 5) il possesso di eventuali titoli che danno diritto all’applicazione delle riserve:
 - appartenenza ai volontari delle Forze Armate in ferma breve e ferma prefissata congedati senza demerito e Ufficiali di complemento in ferma biennale che hanno completato senza demerito la ferma contratta, aventi diritto alla riserva ai sensi dell’art. 1014 e dell’art. 678, comma 9, del Decreto legislativo n. 66/2010;
- 6) l’eventuale appartenenza ad una delle seguenti categorie di preferenza, in caso di parità di punteggio nella graduatoria di merito, di cui all’art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 82/2023 ed in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali:
 - a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
 - b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all’infezione da SarsCov-2 contratta nell’esercizio della propria attività;
 - d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell’amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
 - e) maggior numero di figli a carico;
 - f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
 - g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
 - i) avere svolto, con esito positivo, l’ulteriore periodo di perfezionamento presso l’ufficio per il processo ai sensi dell’articolo 50, comma 1-quater, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell’articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell’ufficio per il processo, ai sensi dell’articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell’articolo

73, comma 14, del decreto legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il/la candidato/a concorre (tale indicazione rientra tra i titoli di preferenza "in presa visione" nel portale inPA, quale voce che l'amministrazione considera in automatico);
- n) minore età anagrafica (tale indicazione rientra tra i titoli di preferenza "in presa visione" nel portale inPA, quale voce che l'amministrazione considera in automatico).

L'appartenenza ad una delle suddette categorie deve essere indicata nella domanda di partecipazione. **La mancata dichiarazione delle stesse nella domanda esclude il/la candidato/a dal beneficio della loro applicazione, in quanto equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio.**

I suddetti titoli di riserva e/o preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande;

- 7) eventuale specificazione dell'invalidità, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e ss.mm.ii, e/o disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 3, co. 4-bis del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni con L. n. 113/2021, e del decreto ministeriale attuativo del 12.11.2021, specificando gli strumenti di ausilio compensativi ed i tempi aggiuntivi necessari per sostenere le prove d'esame in relazione alla propria disabilità, al fine di avvalersi dei benefici di cui all'art. 20 della L. n. 104/1992 e ss.mm.ii.

Per tali eventuali condizioni di disabilità e/o condizioni di DSA, i candidati **devono allegare, alla domanda on-line:**

- idonea certificazione medico sanitaria rilasciata dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica o struttura sanitaria accreditata che attesti la disabilità del/della candidato/a e/o che l'interessato/a è affetto da disturbi specifici di apprendimento (DSA);
- la specificazione della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso implica l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni previste dal bando, nonché di tutte le norme regolamentari in vigore.

La compilazione della domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e pertanto dovrà contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di determinare con certezza quanto dichiarato dal/dalla candidato/a.

Alla domanda, prima del suo inoltro attraverso la piattaforma "inPA", deve essere allegata la seguente documentazione:

- 1) ricevuta attestante l'avvenuto versamento della tassa di concorso pari ad € 10,33, attraverso le modalità indicate sul portale "inPA";
- 2) l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente procedura;
- 3) eventuale documentazione comprovante il diritto alla riserva quale volontario delle FF.AA.;
- 4) l'eventuale certificazione medica rilasciata da struttura sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità e/o di DSA, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali, così come prescritto dalla vigente normativa di riferimento.

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file in formato .jpg o .pdf e non superare i 20MB.

Art. 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata dal Segretario Generale della Provincia di Campobasso, in

conformità a quanto previsto dal vigente Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali dell'Ente.

Alla Commissione è demandata ogni attività inerente le fasi selettive del presente bando:

- definizione dei criteri per la valutazione delle prove e relativa attribuzione dei punteggi;
- modalità di formulazione dei quesiti per la verifica delle conoscenze attinenti le mansioni da svolgere;
- ogni altro adempimento di specifica competenza.

ART. 8 – AMMISSIONE E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Le domande pervenute sono esaminate dalla struttura organizzativa competente in materia di reclutamento del personale ai fini dell'ammissione alla selezione.

L'Amministrazione provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini perentori previsti dal presente bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o la documentazione sia stata prodotta in forma imperfetta, la Provincia di Campobasso – servizio Personale – potrà richiedere ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda presentata.

I candidati che non provvederanno a regolarizzare la propria posizione entro il termine che sarà ad essi assegnato, verranno esclusi dal concorso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di ammettere alla sola prova pratica tutti coloro che abbiano presentato nei termini domanda di partecipazione, a prescindere da qualsiasi preventiva verifica in ordine al possesso dei requisiti e alla regolarità della domanda stessa.

Costituiscono **motivo di esclusione insanabile** dal concorso, oltre, come già indicato, la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nel termine perentorio eventualmente concesso dall'Amministrazione:

- il difetto di uno dei requisiti prescritti all'art. 3 del presente bando per la partecipazione alla procedura concorsuale;
- il mancato pagamento della tassa di concorso con le modalità previste all'art. 4 del presente bando;
- la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate all'art. 5 del presente bando;

L'esclusione, disposta con provvedimento motivato dell'Amministrazione, è comunicata, tramite la posta elettronica certificata o altro domicilio digitale.

Lo svolgimento dell'istruttoria è curato dal Servizio Personale, che procederà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati che saranno chiamati ad assumere servizio. Il riscontro di falsità in atti comporta l'esclusione dalla graduatoria e la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

È facoltà della Provincia di Campobasso disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 9 – SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Tutte le operazioni inerenti la selezione saranno effettuate dalla Commissione esaminatrice, appositamente nominata.

La selezione sarà articolata come segue:

- **una prova pratica**
- **una prova orale.**

Durante lo svolgimento delle prove i candidati dovranno seguire le indicazioni della Commissione esaminatrice.

In caso di violazione di tali disposizioni o delle altre previste, la Commissione esaminatrice può disporre l'immediata esclusione dal concorso.

Come previsto dall'art. 7, comma 7, del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii., l'Amministrazione assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultano impossibilitate al rispetto del calendario delle prove a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso

lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. Le candidate, interessate ad avvalersi di tali modalità e servizi dovranno inviare alla Provincia di Campobasso, a mezzo PEC, entro cinque giorni precedenti allo svolgimento della prima prova prevista, la richiesta corredata da idonea certificazione medica.

PROVA PRATICA E PROVA ORALE

Le prove d'esame, finalizzate ad accertare la professionalità del/della candidato/a rispetto alle mansioni e attività proprie del profilo professionale da ricoprire, sono costituite da **una prova pratica e una prova orale**.

Alla prova orale accederanno i concorrenti che avranno riportato nella prova pratica una votazione non inferiore a 21/30 o equivalente. La prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale delle prove d'esame è dato dalla somma dei voti conseguiti in entrambe le prove (prova pratica e prova orale).

La prova pratica potrà consistere in una prova di guida con utilizzo di un mezzo meccanico tra quelli in dotazione al servizio Viabilità e/o in una o più delle seguenti attività:

- sistemazione e installazione segnaletica verticale
- sistemazione caditoie acque meteoriche
- opere edili e di carpenteria
- sostituzione guard-rail danneggiati
- sistemazione buche con materiale bituminoso a caldo e a freddo con uso di attrezzatura manuale
- guida di autocarro e utilizzo delle dotazioni per sgombero neve o spargimento sale (lama, vomere, spandisale)
- guida di autocarro per trasporto merci e persone
- utilizzo delle macchine operatrici (trattori, terna, escavatore) per attività manutentive
- utilizzo delle attrezzature a motore (decespugliatore a mano, motosega, diramatore) per attività manutentive

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova pratica e dunque ammessi alla prova orale, unitamente alla votazione riportata, sarà pubblicato sul Portale unico di reclutamento (inPA), affinché gli stessi possano prenderne visione. **Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti**. Per ulteriore pubblicità, sarà pubblicato anche sul portale istituzionale della Provincia di Campobasso – sezione Concorsi. I candidati saranno individuati con il Codice ID, come indicato all'art. 5 del presente bando.

La prova orale verterà sulle materie di seguito elencate ed avrà altresì ad oggetto la valutazione delle competenze trasversali e relazionali (le cosiddette "soft skills"):

- capacità di collaborazione nel lavoro di squadra;
- competenze realizzative: responsabilità nel portare a termine compiti affidati, nel risolvere problemi di routine e nel completare attività di lavoro, adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano;
- capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti e relazioni esterne, con ditte ed enti, di tipo indiretto e informale;
- motivazione al ruolo.

La prova orale sarà integrata dall'accertamento della conoscenza e capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (videoscrittura e calcolo) e altresì della conoscenza scolastica della lingua Inglese (prova di lettura su richiesta della Commissione).

MATERIE D'ESAME

Materie d'esame	Riferimenti normativi indicativi
Nozioni sulla tutela delle strade e della circolazione, codice della strada e relativo regolamento di attuazione	D. Lgs. n. 285 del 30.04.1992 e ss.mm.ii. D.P.R. n. 495 del 16.12.1992 e ss.mm.ii.;

Norme e tecniche relative all'esecuzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale, ordinaria e temporanea: colori, dimensioni, forme, altezze, distanze e quant'altro necessario per la corretta esecuzione	D. Lgs. n. 285 del 30.04.1992 e ss.mm.ii.
Tecniche relative alla manutenzione stradale ordinaria, straordinaria o di emergenza	
Antinfortunistica, tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro	D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.
Codice di comportamento dei dipendenti pubblici	D.P.R. n. 62/2013

ART. 10 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

La Commissione, **per la valutazione di ciascuna prova**, dispone complessivamente di **30 punti** ed adotterà i criteri sotto riportati.

Prova pratica (max 30 punti)

Ogni candidato/a avrà a disposizione indicativamente **20** minuti per lo svolgimento della prova pratica che sarà valutata secondo i seguenti criteri:

- 1) abilità manuali e modalità di esecuzione della prova;
- 2) conoscenza delle tecniche, delle macchine operatrici e delle attrezzature;
- 3) conoscenza della materia e delle norme di sicurezza nell'esecuzione, individuazione dei dispositivi di protezione individuale e corretto utilizzo degli stessi.

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova pratica e dunque ammessi alla prova orale, unitamente alla votazione riportata, sarà pubblicato sul Portale unico di reclutamento (inPA), affinché gli stessi possano prenderne visione. **Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.** Per ulteriore pubblicità, sarà pubblicato anche sul portale istituzionale della Provincia di Campobasso – sezione Concorsi. I candidati saranno individuati con il Codice ID, come indicato all'art. 5 del presente bando.

Prova orale (max 30 punti)

La prova orale sarà valutata secondo i seguenti criteri:

- 1) conoscenza della normativa (vedi elenco materie d'esame);
- 2) conoscenza delle tecniche;
- 3) chiarezza espositiva e terminologia appropriata;
- 4) capacità di sintesi.

L'accertamento della conoscenza scolastica della lingua Inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, viene valutato unicamente in termini di idoneità/non idoneità, non generando alcun punteggio utile per la posizione in graduatoria. Il mancato raggiungimento dell'idoneità comporterà l'esclusione dal concorso.

Durante l'espletamento della prova orale, la Commissione formulerà domande vertenti sulle esperienze e aspettative del/della candidato/a per valutare le capacità di collaborazione nel lavoro di squadra, le responsabilità nel portare a termine compiti affidati, nel risolvere problemi di routine e nel completare attività di lavoro, adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano, le capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti e relazioni esterne, con ditte ed enti, di tipo indiretto e informale, nonché la motivazione al ruolo.

Tale valutazione non comporterà autonomo punteggio ma concorrerà alla valutazione complessiva. L'elenco dei candidati che avranno superato la prova orale, unitamente alla votazione riportata, sarà pubblicato sul Portale unico di reclutamento (inPA), con **valore di notifica a tutti gli effetti** e,

per ulteriore pubblicità, sul portale istituzionale della Provincia di Campobasso – sezione Concorsi. I candidati saranno individuati con il Codice ID, come indicato all'articolo 5 del presente bando.

ART. 11 - CALENDARIO DELLE PROVE

La Provincia di Campobasso darà comunicazione del calendario e delle sedi di svolgimento delle prove mediante pubblicazione sul Portale unico di reclutamento (inPA) **almeno 15 giorni prima** della data stabilita per lo svolgimento delle stesse, con tutte le informazioni necessarie e, per ulteriore pubblicità, sul portale istituzionale della Provincia di Campobasso – sezione Concorsi.

Avvertenza: ogni eventuale comunicazione o variazione riguardante il calendario verrà pubblicata esclusivamente sul portale unico di reclutamento (inPA). **La comunicazione tramite il portale “inPA” sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge.** Resta in facoltà dell'Amministrazione, anche avvalendosi di soggetti terzi, nel rispetto delle disposizioni in materia di tutela dei dati personali, di inoltrare comunicazioni inerenti la procedura tramite i recapiti inseriti nella domanda di partecipazione.

Con la pubblicazione del calendario, i candidati sono formalmente convocati alle prove, alle quali dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore. Viene fatta eccezione esclusivamente per le categorie indicate dall'art. 7, comma 7, del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.

ART. 12 – GRADUATORIA

Dopo la prova orale, la Commissione redigerà la graduatoria generale di merito, in ordine decrescente di punteggio complessivo riportato da ciascun candidato/a nella prova pratica e nella prova orale. Tale graduatoria è pubblicata contestualmente sul Portale Unico del reclutamento (inPA) e sul portale istituzionale della Provincia di Campobasso – sezione Concorsi.

La graduatoria finale sarà formulata dal Servizio Personale della Provincia di Campobasso, tenendo conto, a parità di punteggio di uno o più concorrenti, delle preferenze di legge previste dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. del n. 82/2023, come elencate anche nell'articolo 6 del presente bando.

Saranno valutate le preferenze soltanto a favore di coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto della presentazione della stessa.

I concorrenti che hanno superato la prova orale devono far pervenire alla Provincia di Campobasso entro i termini perentori che saranno comunicati tramite **specifico avviso** pubblicato sul Portale “inPA” e sul sito istituzionale della Provincia – sezione Concorsi, la documentazione digitale attestante il possesso della preferenza e precedenza indicati nella domanda, se non già allegata alla medesima domanda o se non già in possesso dell'Amministrazione o se quest'ultima ne possa disporre facendo richiesta ad altre Amministrazioni.

La graduatoria finale è approvata con determinazione del Dirigente del Settore “Risorse Umane e Finanze” e pubblicata contestualmente sul Portale “inPA”, sul sito della Provincia di Campobasso – sezione Concorsi, e all'Albo pretorio.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnazioni.

Nella medesima graduatoria finale, verranno indicati i candidati idonei aventi diritto alla riserva prevista dal bando.

I candidati riservatari devono far pervenire alla Provincia di Campobasso entro i termini perentori che saranno comunicati tramite **specifico avviso** pubblicato sul Portale “inPA” e sul sito istituzionale della Provincia – sezione Concorsi, la documentazione digitale attestante il diritto alla riserva indicato nella domanda di partecipazione, se non già allegata alla domanda stessa.

La graduatoria del presente concorso, ferma restando la posizione del/della candidato/a nella stessa, potrà essere utilizzata dall'Ente anche per assunzioni di personale del medesimo profilo professionale con contratti a tempo determinato, con orario a tempo pieno o a tempo parziale.

La graduatoria del concorso avrà validità per il tempo e gli utilizzi consentiti dalla normativa vigente. La Provincia di Campobasso si riserva, infine, la facoltà di consentire l'utilizzo della graduatoria ad altri Enti che ne facciano richiesta secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350. In questo caso, i candidati inseriti in graduatoria, cui venga proposta l'assunzione a tempo indeterminato/determinato da Amministrazioni diverse dalla Provincia di

Campobasso, non decadono dalla graduatoria in caso di rinuncia. In caso di accettazione di assunzioni a tempo indeterminato presso le Amministrazioni diverse sono deperenni dalla graduatoria.

ART. 13 – VERIFICA DEI REQUISITI ED ASSUNZIONE DEI VINCITORI

I vincitori del concorso, prima di assumere servizio, saranno invitati a presentare la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000 prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, entro un termine non inferiore a trenta giorni. La Provincia di Campobasso procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese sia in sede di partecipazione al concorso sia nella fase pre-assuntiva.

Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti darà luogo all'esclusione dal concorso, nonché alle eventuali conseguenze di carattere penale. L'Amministrazione potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, la decadenza dalla graduatoria.

Nell'ipotesi in cui all'atto dell'assunzione, i candidati risultassero aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità degli stessi al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

La presentazione della dichiarazione sostitutiva, entro il termine indicato, vale quale accettazione dell'assunzione.

Il rapporto di lavoro è instaurato con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro, gli interessati saranno sottoposti a visita specifica di idoneità alla mansione a cura del Medico competente della Provincia di Campobasso: tale idoneità è requisito indispensabile per poter addivenire alla stipula del contratto.

Con la stipula del contratto individuale di lavoro, gli interessati dovranno altresì dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere, alla data di inizio del rapporto di lavoro, altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

L'assunzione in servizio dei vincitori è subordinata alla normativa in materia di pubblico impiego vigente in quel momento per la copertura dei posti disponibili.

La mancata sottoscrizione del contratto individuale o la mancata presa in servizio alla data indicata nel contratto, sarà considerata rinuncia all'assunzione e comporterà l'automatica decadenza dalla graduatoria con la sostituzione del/della candidato/a con quello che segue nella graduatoria finale.

Il personale assunto in servizio è sottoposto all'espletamento di un periodo di prova di mesi come da normativa vigente. La valutazione dell'espletamento del periodo di prova rientra nelle competenze del dirigente, cui il dipendente interessato risulta funzionalmente assegnato. Al termine del periodo di prova, senza che il rapporto sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

I vincitori del concorso dovranno permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Art. 14 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal G.D.P.R. – Reg. UE n. 679/2016.

Ai sensi della normativa Europea sulla protezione dei dati (Reg. UE 2016/679, G.D.P.R.), la Provincia di Campobasso, sita in via Roma n. 47 – 86100 Campobasso, in qualità di titolare del Trattamento, informa che la raccolta dei dati personali persegue fini istituzionali ed è svolta per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. La comunicazione dei dati personali a soggetti determinati diversi dall'interessato avviene in base a norma di Legge o di Regolamento e, comunque, per l'esercizio di attività istituzionali. L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo dpo@santofabiano.it. L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

ART. 15 – INFORMAZIONI GENERALI E DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando non fa sorgere per i partecipanti alcun diritto all'assunzione presso la Provincia di Campobasso, la quale si riserva la facoltà in sede di autotutela di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. La copertura dei posti è subordinata all'effettiva possibilità di assumere da parte della Provincia di Campobasso, in relazione ai vincoli di legge, di finanza pubblica e di bilancio.

Si comunica che:

- il procedimento si concluderà entro sei mesi dalla data dell'ultima delle prove previste;
- la tutela giurisdizionale si attua davanti al Tribunale Amministrativo Regionale del Molise;
- il Responsabile del Procedimento è il dott. Antonio Ragni, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- l'accesso agli atti del presente concorso è garantito dallo stesso Responsabile del Procedimento.

Per quanto altro non espresso nel presente bando, si rinvia al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., al D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, al D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi in materia di reclutamento, reperibile nel sito istituzionale dell'Ente nonché ad altre disposizioni legislative, regolamentari e contrattualviventi.

Il presente bando viene pubblicato sul Portale Unico di reclutamento del personale della Pubblica Amministrazione "inPA" e sul portale istituzionale della Provincia di Campobasso – sezione Concorsi.

Per chiarimenti ed informazioni gli interessati possono rivolgersi ai seguenti contatti:

- dott. Antonio Ragni
tel. 0874/401355 – email: antonio.ragni@provincia.campobasso.it
- dott.ssa Antonietta Barrea
tel. 0874/401368 – email: antonietta.barrea@provincia.campobasso.it

Il Dirigente Responsabile del 1° Settore "Risorse Umane e Finanze"
*Dott. Antonio Caruso**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005