

## Curriculum Vitae – Formato Europass

### Informazioni Personali

Nome e Cognome: *Alessandro Pascale*

Nazionalità: *Italiana*

Luogo e Data di Nascita: *Campobasso, 03 settembre 1976*

Telefono: *0874/64871 – 335/7073700*

E-mail: *presidenza@neuopm.it*

Codice Fiscale: *PSC LSN 76P03 B519 B*

Patente: *Categoria B (dal 1994)*

### Profilo Professionale

Dirigente politico-amministrativo con oltre venticinque anni di esperienza in ruoli istituzionali, manageriali e imprenditoriali. Specializzato in gestione aziendale, coordinamento di progetti complessi, intermediazione immobiliare, sviluppo commerciale e politiche pubbliche. Ampia esperienza in funzioni di rappresentanza istituzionale e nella gestione di strategie territoriali, sociali e infrastrutturali. Consolidate capacità relazionali, leadership, visione politica e gestione di risorse umane.

### Settore Professionale

- Dirigenza politico-amministrativa
- Gestione aziendale e direzione generale
- Coordinamento progetti complessi
- Intermediazione immobiliare e investimenti
- Import/Export e commercio internazionale
- Politiche pubbliche, sociali, territoriali ed europee

### Esperienza Professionale

#### Autorizzazione al Trattamento dei Dati

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e Reg. UE 2016/679 (GDPR).

## Curriculum Vitae – Formato Europass

**2025 – in corso**

**Direttore Generale e Procuratore Institorio – NEUOPM S.r.l.**

Responsabile della direzione strategica, della supervisione delle attività aziendali e della gestione operativa.

**Vicepresidente Commissione Lavori Pubblici, Urbanistica e Politiche del Commercio – Comune di Campobasso**

**Componente Commissioni:** Urbanistica; Politiche Sociali, Abitative e Integrazione; Statuto e Regolamenti.

---

**2024 – 2025**

**Vicepresidente della Provincia di Campobasso**

Deleghe a: Ambiente, Risorse del Territorio, Politiche Europee, Statuto/Regolamenti.

**Giugno 2024** – Rieletto per il quinto mandato consecutivo nel Consiglio Comunale di Campobasso.

**Marzo 2024** – Eletto per il terzo mandato consecutivo alla Provincia di Campobasso.

**Gennaio 2024 – Presidente** – *Cooperativa "L'amore che guarisce"* (settore socio-sanitario).

---

**2023**

**Amministratore – NEUOPM S.r.l.**

Apertura e gestione di un centro per bambini con disabilità (autismo).

---

**2019 – 2024**

**Consigliere Comunale – Comune di Campobasso**

Capogruppo (2019). Partecipazione alle Commissioni: Bilancio; Attività Produttive; Urbanistica; Ambiente.

**Consigliere Provinciale** con deleghe a Politiche Europee, Rete Scolastica, Opere Pubbliche.

---

**2018 – 2020**

**Autorizzazione al Trattamento dei Dati**

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e Reg. UE 2016/679 (GDPR).

## Curriculum Vitae – Formato Europass

### **Supervisore Aziendale – Immobiliare Pascale S.r.l.**

Gestione rapporti commerciali e finanziari; coordinamento manutenzioni edili/elettriche per Fondazione Giovanni Paolo II.

---

**2017 – 2018**

### **Amministratore – Pascale Investimenti S.r.l.**

Attività di intermediazione immobiliare e gestione investimenti.

---

**2016 – 2017**

Ruoli direttivi in società di Import/Export (*Roma 1 S.r.l.; Libero Import Export S.r.l.*).

### **Vicepresidente Commissione Commercio Industria Artigianato – Comune di Campobasso.**

---

**2015**

### **Amministratore Unico – VILTUS UAB (Lituania)**

Coordinamento attività di import-export nel mercato europeo.

---

**2014 – 2016**

### **Assessore ai Lavori Pubblici – Comune di Campobasso**

Primo eletto al terzo mandato consecutivo.

---

**2013 – 2014**

### **Vicepresidente – Confartigianato Molise**

Delegato PPE a Bruxelles (tematiche PMI).

Responsabile Sicurezza (Dlgs 81/2008).

Responsabile Tecnico settore Ambiente – Impresa Pascale Libero.

---

### **Autorizzazione al Trattamento dei Dati**

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e Reg. UE 2016/679 (GDPR).

## Curriculum Vitae – Formato Europass

**2012**

**Amministratore – CO.RI.ED S.n.c.** (ristrutturazioni edili).

Delegato PDL “Molisani nel mondo”.

Delegato del Comune di Campobasso presso Ente Fiera S.p.A.

---

**2011**

Rappresentante della Provincia presso COSIB.

Rappresentante del Comune di Campobasso nella Società Consortile Matese S.p.A.

---

**2010**

Rappresentante nel Convitto Nazionale *Mario Pagano* (nomina MIUR).

**Qualifica:** Agente e rappresentante di commercio.

**Master in discipline giuridiche ed economiche – American University Miami.**

---

**2008 – 2010**

Fondatore – *Pascale Investimenti S.r.l.* (acquisto e ristrutturazione immobili).

Rieletto nel Consiglio Comunale di Campobasso.

---

**2004 – 2009**

**Consigliere Comunale di Campobasso**

Presidente Commissione Politiche Giovanili; Presidente Commissione Commercio–Industria–Artigianato; Commissario Elettorale.

---

**2000 – 2004**

**Titolare – Planet S.r.l.**

### Autorizzazione al Trattamento dei Dati

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e Reg. UE 2016/679 (GDPR).

## Curriculum Vitae – Formato Europass

Gestione multisala Maestoso e discoteca Velvet Area.

Responsabile pubblicità e relazioni pubbliche.

---

### 1996 – 2000

Fondatore ristorazione *Papillon*: ristorante, self-service, pizzeria, caseificio e punti vendita *Papillon Gourmet*. Gestione oltre 20 dipendenti.

---

### 1990 – 1996

Direttore lavori – *CO.RI.ED* (azienda familiare edilizia).

Partecipazione concorso A.U.C. (esito positivo).

Iscrizione alla Facoltà di Giurisprudenza – Università del Molise.

---

### Istruzione e Formazione

- **1994** – Diploma di Geometra – Istituto Tecnico per Geometri di Campobasso
- **2010** – Master in discipline giuridico-economico-aziendali (e-commerce) – American University Miami
- **2010** – Qualifica Agente e Rappresentante di Commercio – Regione Molise
- **2013** – Corso RSPP Dlgs 81/2008 – Confesercenti Campobasso

### Competenze Professionali

#### Lingue

- Italiano: madrelingua
- Inglese, Francese, Spagnolo: ottima lettura, scrittura ed espressione

### Competenze Comunicative

- Eccellenti capacità relazionali
- Leadership e gestione di gruppi complessi

#### Autorizzazione al Trattamento dei Dati

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e Reg. UE 2016/679 (GDPR).

## Curriculum Vitae – Formato Europass

- Attitudine alla comunicazione istituzionale

### Competenze Organizzative e Gestionali

- Coordinamento team multidisciplinari
- Pianificazione operativa e strategica
- Gestione risorse umane e project management

### Competenze Digitali

- Ottimo utilizzo di: PC, strumenti informatici, Internet, posta elettronica

**Alessandro Pascale**



PROVINCIA DI CAMPOBASSO  
Protocollo Arrivo numero 7606/2026 del 08-04-2026

### Autorizzazione al Trattamento dei Dati

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e Reg. UE 2016/679 (GDPR).