

ALLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO  
 AL PRESIDENTE  
 AL 1° SETTORE – AMMINISTRATIVO E AA.GG.  
 VIA ROMA N.47 - 86100 – CAMPOBASSO  
 PEC: [PROVINCIA.CAMPOBASSO@LEGALMAIL.IT](mailto:PROVINCIA.CAMPOBASSO@LEGALMAIL.IT)

**OGGETTO: RICHIESTA PER L'AUTORIZZAZIONE ALL'USO DELLA SALA DELLA COSTITUZIONE DELLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO**

NOME		COGNOME		DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA
COMUNE DI RESIDENZA		INDIRIZZO RESIDENZA		C.A.P.	STATO
CODICE FISCALE		IN QUALITA' DI			
DENOMINAZIONE ALTRO SOGGETTO GIURIDICO		CON SEDE IN VIA/PIAZZA/CONTRADA E RELATIVO NUMERO CIVICO			
COMUNE DELLA SEDE DEL SOGGETTO GIURIDICO		C.A.P.	CODICE FISCALE E/O PARTITA I.V.A.		
TELEFONO	INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA/P.E.C. AL QUALE INVIARE TUTTE LE COMUNICAZIONI (OBBLIGATORIO)				

per la realizzazione della seguente iniziativa:

e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 d.p.r. 445/2000, nonché della decadenza dagli eventuali benefici acquisiti in caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione ai sensi dell'art. 75 d.p.r. 445/2000

**CHIEDE DI ESSERE AUTORIZZATO ALL'UTILIZZAZIONE DELLA SALA DELLA COSTITUZIONE**

per il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ con i seguenti servizi ([indicare l'orario effettivo di apertura della Sala e quello presunto di chiusura](#)):

- 1 AMPLIFICAZIONE VOCE
- 2 PROIEZIONE DA COMPUTER
- 3 COLLEGAMENTO INTERNET
- 4 ALTRO

[SI FA PRESENTE CHE LA GESTIONE DELLA STRUMENTAZIONE INFORMATICA E' A CARICO DELL'ORGANIZZATORE CHE ASSUME LA RESPONSABILITA' DEL CORRETTO UTILIZZO DELLA STESSA. OGNI DELUCIDAZIONE IN MERITO PUO' ESSERE CHIESTA ALL'UFFICIO NEI GIORNI CHE PRECEDONO L'EVENTO]

- A A CANONE ORDINARIO**
- B A CANONE AGEVOLATO (1)** in quanto  Pubblica Amm. o Ente ecclesiastico  Altro (si allega breve relazione dell'evento)
- C GRATUITAMENTE (2)** in quanto  L'evento riveste alta rilevanza istituzionale  L'evento rientra nelle competenze della Provincia

Dichiara di aver letto il relativo Regolamento e la Tabella riepilogativa dei costi e dei servizi connessi all'autorizzazione all'utilizzo della Sala della Costituzione della Provincia di Campobasso e che almeno sei giorni lavorativi prima dell'evento provvederà al pagamento della somma da versare a titolo di cauzione che sarà restituita dopo aver verificato il corretto utilizzo della Sala.

Indica, quale referente dell'evento il sig./la sig.ra:

NOME	TELEFONO E INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA (NON PEC)
------	--

DATA, \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE

**ALLEGARE**

- DOCUMENTO DI IDENTITA'
- BREVE RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'EVENTO (SOLO PER LE RICHIESTE B - C)
- STATUTO (IN CASO DI ASSOCIAZIONI)

(1) Ai sensi degli articoli 5 e 6 del Regolamento possono richiedere il canone agevolato le amministrazioni pubbliche di cui all'art 1 comma 2 del D.Lgs. 165 del 30/03/2001, gli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti dalla Chiesa cattolica e dalle altre confessioni religiose i cui rapporti con lo Stato sono regolati per legge sulla base delle intese ai sensi dell'articolo 8 della Costituzione e i soggetti giuridici che organizzano iniziative di particolare interesse istituzionale preventivamente autorizzate con decreto del Presidente della Provincia.  
 (2) L'articolo 8 del Regolamento prevede la gratuità della Sala solo per le due ipotesi indicate.