

MOD.6 RICHIESTA ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

ALLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO

RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

(art. 22 e ss. Legge n. 241/1990)

Il/la sottoscritto/a cognome* _____ - _____ nome* _____
nato/a* _____ (prov. _____) il _____
residente in* _____ (prov. _____) in via _____
e-mail _____ pec _____
cell. _____ tel. _____
documento d'identità _____ rilasciato da _____ il _____

(da esibire solo qualora la richiesta non sia sottoscritta digitalmente o con le altre modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. n. 85/2005)

- in qualità di diretto/a interessato all'eccesso;
- in rappresentanza di _____
(in caso di persona giuridica indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale o partita IVA)
(in caso di persona fisica, allegare delega firmata corredata da documento di riconoscimento del delegante)

CHIEDE

- di prendere visione
- il rilascio di copia in carta semplice per il seguente uso _____
- il rilascio di copia conforme all'originale (allegare marca da bollo di € 16,00)

Dei seguenti documenti (indicare gli estremi per individuare gli atti richiesti)

.....
.....
.....
.....

DICHIARA

in relazione a quanto richiesto

- di avere o rappresentare un interesse diretto, concreto e attuale per la tutela della seguente situazione giuridicamente rilevante per i motivi di seguito specificati:

.....
.....
.....
.....

- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" (1);

- di voler ricevere quanto richiesto, personalmente presso l'ufficio della Provincia di Campobasso che detiene il documento

- in formato cartaceo;
- su supporto digitale

oppure

- di voler ricevere quanto richiesto al proprio indirizzo di posta elettronica

oppure

di voler ricevere quanto richiesto al proprio indirizzo di posta elettronica certificata pec

oppure

che gli atti siano inviati al seguente indirizzo _____
mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico. (2)

(luogo e data)

(firma per esteso leggibile)

***Dati obbligatori**

- (1)** Art. 75, D.P.R. n. 445/2000: “Fermo restando quanto previsto dall’articolo 76, qualora dal controllo di cui all’art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.”

Art. 76, D.P.R. n. 445/2000: “Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico e punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L’esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell’art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l’autorizzazione all’esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l’interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte”.

- (2)** Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall’amministrazione per la riproduzione su supportimateriali.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.)

2. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dalla Provincia di Campobasso per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all’emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i

soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7, D.Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Campobasso con sede in Campobasso, via Roma n. 47.

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente Responsabile del Procedimento.