Allegato B – Schema di disciplinare di incarico

Provincia di Campobasso

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO

OGGETTO: **Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione esterna a tempo determinato per attività di relazione con i media locali per il Centro Europe Direct Molise.**

TRA

La Provincia di Campobasso – CF 00139600704 – rappresentata dal Dott. Antonio Caruso, il quale dichiara di agire per nome e per conto della Provincia di Campobasso, nella sua qualità di Dirigente responsabile del Servizio del Personale

E

Il/La Sig./ra _____
CF _____
Partita IVA _____
nato a _____
il _____

di seguito indicato come il "incaricato",

Vista la propria Determinazione Dirigenziale n ……..del.....avente per oggetto …,

Premesso che

Il Centro Europe Direct Molise è parte della rete ufficiale della Commissione europea ed è ospitato presso la Provincia di Campobasso, sita in Via Roma 47. Il Centro persegue l'obiettivo di avvicinare l'Europa ai cittadini, promuovendo il dialogo, la partecipazione attiva e l'informazione sulle politiche europee a livello locale. Tra le attività che il Centro deve assolvere vi è quella di informazione quotidiana con l'ausilio di social media, di local media e del sito web istituzionale.

CIO' PREMESSO,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

La Provincia di Campobasso affida al Sig._____, che accetta, un incarico di prestazione di servizio relativo a quanto indicato al successivo Art. 2.

Art. 2 - Prestazioni

L'incarico riguarda lo svolgimento delle attività di seguito elencate, nel rispetto della programmazione che verrà predisposta periodicamente dal Committente:

Stesura e diffusione di comunicati stampa, redazione di articoli sia per diffondere informazioni sulle opportunità fornite dall'Ue ai cittadini, sia per promuovere le attività del Centro presso i media locali;

Monitoraggio e Reportistica; Raccolta di materiale per la rassegna stampa.

Art. 3 – Durata dell'incarico

L'incarico, della durata di n. 6 mesi, decorre dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico.

Art. 4 - Corrispettivo economico e condizioni di pagamento

Il compenso da corrispondere all'incaricato, in relazione all'impegno richiesto e considerato il piano di lavoro dei progetti, è stabilito in un compenso complessivo di 6.000 euro per n. 6 mesi, omnicomprensivi degli oneri di legge e previdenziali a carico del collaboratore, oltre al rimborso delle spese documentate per eventuali trasferte.

I pagamenti per le prestazioni rese saranno corrisposti con periodicità trimestrale a seguito dell'emissione di notule o fatture da parte dell'incaricato.

Art. 5 – Divieto di sospendere o ritardare la prestazione

L'incaricato può sospendere o ritardare la prestazione solo previo accordo scritto con il Dirigente responsabile. La sospensione o il ritardo della prestazione per decisione unilaterale dell'incaricato costituiscono inadempienza contrattuale tale da motivare la risoluzione di diritto del contratto.

Tutti gli oneri e le conseguenze derivanti dalla risoluzione graveranno sull'incaricato e saranno detratti dall'eventuale corrispettivo.

Art. 6 – Obblighi e responsabilità

L'incaricato si obbliga esplicitamente al compimento di tutte le attività, anche accessorie, necessarie al perfetto adempimento delle obbligazioni contrattuali.

L'incaricato è responsabile a tutti gli effetti del corretto adempimento del contratto e della perfetta esecuzione della prestazione affidata.

Art. 7 – Modalità della prestazione

L'incaricato si impegna a svolgere la propria attività in coordinamento con il Committente, con il gruppo di lavoro cui è affidata la realizzazione dei progetti e con il personale dell'Ente cui è affidata l'attività ordinaria connessa alla gestione dei progetti. A tale scopo è prevista la partecipazione dell'incaricato a incontri di coordinamento presso gli uffici del Committente.

L'incaricato si impegna a mantenere segrete in ogni tempo tutte le informazioni, i dati ed il know how di cui venga a conoscenza nel corso della prestazione. l'incaricato deve comunque astenersi dallo svolgimento di attività che risultino in contrasto con quelle svolte per la Provincia e che possono provocare conflitti di interessi.

Art. 8 – Proprietà intellettuale

Tutti i contenuti realizzati e gli eventuali documenti prodotti dall'incaricato per lo svolgimento della prestazione di cui al presente contratto saranno di proprietà della Provincia il quale potrà disporne pienamente e liberamente.

L'incaricato prende e dà atto che tutti i diritti patrimoniali relativi a qualsiasi opera dell'ingegno dallo stesso eventualmente creati nell'ambito dell'attività svolta per conto della Provincia appartengono a quest'ultima e si impegna a restituire direttamente al Responsabile, al termine del presente incarico, ogni documentazione fornitagli dal medesimo o da altri dirigenti, documentazione che in ogni caso conserverà, come depositario e con obbligo di custodia, fino al momento della restituzione.

L'incaricato si impegna a non divulgare o comunque a non utilizzare dati o fatti l'attività e/o il progetto al quale presterà la propria opera, né i criteri di produzione ed organizzazione ed il know how, dei quali potrà venire a conoscenza, senza aver ottenuto il preventivo consenso scritto del Dirigente responsabile che, nel caso di pubblicazioni, comporterà l'approvazione dei testi relativi.

Art. 9 – Trattamento dei dati

L'incaricato autorizza la Provincia di Campobasso al trattamento dei propri dati personali e alla loro trasmissione ad altri soggetti o enti ai fini dell'espletamento della prestazione e al pagamento dei compensi nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale in materia, in quanto applicabile.

L'incaricato è altresì nominato incaricato del trattamento dei dati di cui verrà a conoscenza nello svolgimento del presente incarico, ai sensi delle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 a cui dovrà attenersi**.**

Art. 10 – Recesso

Qualora l'incaricato rinunci anticipatamente all'incarico dovrà darne formale preavviso di almeno sessanta giorni. Nel caso in cui non venga rispettato il preavviso, la penalità viene fissata in euro 500,00, tranne nell'ipotesi di rinuncia a seguito di infortunio.

L'Amministrazione si riserva di poter valutare, anche successivamente, la qualità del servizio prestato e di poter procedere ad eventuale risoluzione unilaterale del medesimo in caso di insoddisfacente prestazione senza possibilità di ulteriori rivalse da parte del soggetto affidatario.

Art. 11 – Penalità

Qualora l'incaricato ritardi l'esecuzione e/o la consegna dei prodotti, come stabilito dal piano di lavoro concordato, e/o metta in atto comportamenti pregiudizievoli alla buona riuscita delle attività progettuali, lo stesso sarà penalizzato con decurtazioni percentuali, da un minimo del 5% a un massimo del 20%, rispetto al compenso pattuito.

Art. 12 – Rinvio

La sottoscrizione del contratto implica l'accettazione integrale, senza riserve ed eccezioni, di quanto in esso pattuito.

Il presente contratto non deve intendersi esaustivo per quanto riguarda la definizione del servizio prestato.

Quanto in esso esplicitamente descritto non dovrà intendersi come limite all'attività che l'incaricato dovrà svolgere sotto la sua unica responsabilità, allo scopo di fornire la prestazione concordata.

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alle norme del Codice Civile in materia.

Art. 13 – Controversie

Per eventuali controversie che dovessero insorgere fra le parti circa l'interpretazione e l'applicazione del presente contratto sarà competente, in via di esclusiva, il Foro di Campobasso.

Per l'Amministrazione Provinciale
Dott. Antonio Caruso

L'incaricato

per accettazione specifica dell'art. 6 del presente foglio di patti e condizioni, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile.

L'incaricato

Campobasso, lì ……..