



Provincia di Campobasso

Determinazione Dirigenziale N. 1727 del 30-07-2026

Proposta di Determinazione Dirigenziale
N. 1832 del 30-07-2026

Oggetto	UFFICIO PROGRAMMAZIONE EUROPEA RIPUBBLICAZIONE AVVISO PUBBLICO PER INCARICO SEMESTRALE IN ATTIVITA' DI RELAZIONE CON I MEDIA LOCALI PER EUROPE DIRECT MOLISE.
Settore	SETTORE 1 RISORSE UMANE E FINANZE
Ufficio	Servizio 2 - Programmazione Economico-Finanziaria, Bilancio, Patrimonio e Politiche Europee Ufficio 4 - Progettazione europea - Coordinamento Reti Europee - Europe Direct - Tirocini - Assistenza ai Comuni
DIRIGENTE	ANTONIO CARUSO
Posizione Organizzativa	ANTONIO BOGNANNI
Responsabile Ufficio	CARMELA BASILE
Istruttore / Responsabile del Procedimento / R.U.P.	CARMELA BASILE
Operatore	CARMELA BASILE
Atto da trasmettere a	
Numero Allegati	3

La Responsabile del procedimento: dott.ssa Carmela Basile

PREMESSO CHE

- il Centro Europe Direct Molise è parte della rete ufficiale della Commissione europea Europe Direct Network ed è ospitato presso la Provincia di Campobasso, sita in Via Roma 47;
- il Centro persegue l'obiettivo di avvicinare l'Europa ai cittadini, promuovendo il dialogo, la partecipazione attiva e l'informazione sulle politiche europee a livello locale;
- tra le attività che il Centro deve assolvere obbligatoriamente quotidianamente ricopre un ruolo fondamentale l'informazione quotidiana sulle opportunità offerte dall'Ue ai cittadini (politiche, strategie, concorsi, programmi di finanziamento, etc..) anche mediante l'utilizzo di piattaforme social, local media on line ed offline, sito web istituzionale;
- gli strumenti suddetti richiedono, per il loro utilizzo, competenze specifiche nell'uso dei linguaggi di comunicazione, nella redazione dei testi e di articoli, nella ricerca, selezione e altri caratteri specifici peculiari di ciascun mezzo;

RILEVATO CHE nell'invito a presentare proposte per la Elezione di partner per lo svolgimento di attività in qualità di Centri Europe Direct in Italia (2026-2030) ED-2025-ITALY-FPA-SGA si precisa quanto segue:

Art. 3. Requisiti per lo svolgimento delle attività in qualità di centro EUROPE DIRECT

3.1 Requisiti di base:

- tutti i centri EUROPE DIRECT devono essere dotati di:
- a), b) omissis;
- c) presenza online;
- d) accesso alle liste stampa regionali/locali e alle liste di contatti (scuole, portatori di interessi locali ecc.) del partner, ove tali liste e contatti esistano;
- e) un referente (di seguito "responsabile EUROPE DIRECT") per la gestione del centro, il collegamento con la Commissione europea e il Parlamento europeo e la supervisione dell'attuazione del piano annuale di comunicazione;
- f) un gruppo di progetto assegnato alle attività del centro EUROPE DIRECT insieme al responsabile EUROPE DIRECT.

3.2 Conoscenze, competenze ed esperienza del gruppo di progetto

Il responsabile EUROPE DIRECT e il "gruppo di progetto", ossia il personale assegnato alle attività del centro EUROPE DIRECT, devono possedere le seguenti conoscenze, competenze ed esperienze:

1. conoscenza dell'Unione europea, del suo funzionamento, del suo quadro istituzionale e delle sue politiche;
2. conoscenza dell'impatto delle politiche e dei programmi dell'UE nell'area;
3. conoscenza del processo decisionale e del sistema politico regionale;
4. conoscenza delle tendenze di comunicazione del momento;
5. esperienza di collaborazione con i giornalisti, gestione delle richieste di informazioni alla stampa e creazione di rapporti con i media;
6. esperienza nella gestione di piattaforme di social media, compresa la creazione di contenuti (immagini, video, grafica, blog ecc.), il coinvolgimento del pubblico, la gestione della community e la reputazione online;
7. esperienza nella misurazione delle attività di comunicazione.

DATO ATTO CHE

- si rende necessario ampliare il gruppo di lavoro attualmente in capo al Centro, per ottemperare agli obblighi previsti dalle Convenzioni quadro 2026-2030 e dalla

convenzione specifica 2026 allo scopo di potenziare l'attività di comunicazione, anche in virtù dello sforzo suppletivo determinato dall'apertura dell'Antenna locale presso il Comune di Termoli e dalle continue richieste provenienti dal territorio;

- sono richieste specifiche competenze professionali nell'utilizzo dei linguaggi della comunicazione istituzionale e digitale, nella redazione di testi e articoli, nella ricerca, selezione e trattamento di immagini fotografiche e video, nonché nella selezione e gestione di link, tag e hashtag funzionali alla diffusione dei contenuti attraverso i diversi canali di comunicazione;
- è stata preventivamente effettuata una ricognizione delle professionalità presenti all'interno dell'Ente, dalla quale è emerso che nessun dipendente risulta assegnato a funzioni o possiede competenze professionali specificamente riconducibili alle attività sopra descritte, trattandosi di prestazioni non rientranti nelle mansioni proprie dei profili professionali attualmente presenti nell'organizzazione provinciale e non riferibili alle competenze istituzionali attribuite dalla normativa vigente alla Provincia;

CONSIDERATO CHE, pertanto, non è possibile assicurare l'ampliamento del servizio mediante l'impiego di personale interno, né mediante una diversa organizzazione delle risorse umane disponibili, e che si rende conseguentemente necessario ricorrere ad un soggetto esterno in possesso di comprovata esperienza e qualificazione professionale nel settore della comunicazione;

VISTE

- la determinazione dirigenziale n. 1382 del 30/06/2026: Ufficio Programmazione europea – Europe Direct Molise- Avviso pubblico per il conferimento di incarico a tempo determinato di mesi 6 per attività di relazione con i media locali: approvazione schema di avviso esplorativo, modello per la partecipazione alla procedura, schema di disciplinare di incarico;
- la determinazione dirigenziale n. 1463 del 07/07/2026 di richiesta di parere contabile, acquisito dal collegio dei revisori della Provincia di Campobasso con verbale n. 67 del 07/07/2026;
- la determinazione dirigenziale n. 1563 del 15/07/2026 con cui è stata prevista la ripubblicazione integrale dell'avviso allegato alla determinazione dirigenziale 1382 del 30.06.2026 con decorrenza dal 15/07/2026 e fino alle ore 12,00 del 30/07/2026, mediante contestuale pubblicazione all'Albo Pretorio della Provincia di Campobasso e sul Portale unico del reclutamento InPA, facendo decorrere da tale pubblicazione i termini per la presentazione delle candidature;

CONSIDERATO CHE

- nell'Avviso pubblico, approvato con determinazione dirigenziale n. 1382/2026, è stata riscontrata l'omissione di un requisito fondamentale all'Articolo 2 (Requisiti di ammissione), ossia: "Iscrizione all'Ordine dei giornalisti (professionisti-pubblicisti) entro la data di scadenza del bando".
- tale omissione inficia la regolarità della procedura e la sua idoneità a selezionare una figura pienamente rispondente alle esigenze di relazione con la stampa previste dal progetto europeo.

PRESO ATTO che, allo stato attuale, per la procedura in oggetto non è stata nominata la commissione di selezione e conseguentemente non si è proceduto alla valutazione di nessuna domanda pervenuta per effetto dell'avviso approvato con determinazione dirigenziale n. 1563 del 15/07/2026 per il periodo dal 15/07/2026 alle ore 12,00 del 30/07/2026;

CONSIDERATO che, sussiste un interesse pubblico concreto e attuale alla eliminazione degli atti della procedura, in quanto l'eliminazione degli elementi di criticità rilevati risulta necessaria per garantire la legittimità dell'azione amministrativa e la corretta tutela dei principi che governano l'accesso alle procedure pubbliche e l'esercizio delle attività economiche, oltre che per prevenire contenziosi e assicurare la piena regolarità di eventuali future iniziative amministrative nel settore;

RITENUTO

- di dover disporre, in via di autotutela decisoria favorevole ai sensi dell'art. 21-nonies della Legge n. 241/1990 e nel rispetto dei principi di legalità, buon andamento ed efficacia della Pubblica Amministrazione, il ritiro e l'annullamento d'ufficio della determinazione dirigenziale n. 1382 del 30/06/2026 e di tutti gli atti ad essa collegati, eliminandoli dalla pubblicazione sul sito web istituzionale e sul portale inPA.
- di dover contestualmente indire una nuova procedura selettiva per titoli e *curriculum vitae* per l'affidamento di un incarico di collaborazione autonoma a tempo determinato (6 mesi), finalizzato alla promozione del Centro e alla cura dei rapporti con i media locali.
- di approvare i nuovi schemi dei documenti di gara allegati alla presente determinazione, che ne definiscono oggetto, durata, modalità e condizioni:
 - o Schema dell'Avviso pubblico di selezione (integrato con il requisito di iscrizione all'Ordine dei Giornalisti);
 - o Schema del modello di domanda di partecipazione;
 - o Schema del disciplinare di incarico.

CONSIDERATO CHE

- l'Avviso in approvazione con il presente atto sarà pubblicato (così come i relativi allegati e le successive comunicazioni ai partecipanti alla procedura) sulla pagina del sito istituzionale della Provincia di Campobasso, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso/Avvisi e sul Portale del Reclutamento inPA, al fine di garantire la massima visibilità e partecipazione;
- l'Avviso in approvazione con il presente atto ha carattere meramente esplorativo, finalizzato unicamente a consentire all'Ufficio competente di acquisire elementi adeguati a individuare soggetti idonei nei confronti dei quali poter eventualmente procedere con il successivo conferimento dell'incarico;
- le finalità che si intendono perseguire mediante il presente avviso saranno considerate raggiunte anche nel caso in cui pervenga una sola istanza di partecipazione ritenuta valida;
- la scrivente Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, prorogare o modificare la procedura esplorativa di che trattasi ed altresì di non dare seguito ad essa, ossia di non procedere ad alcun successivo conferimento d'incarico ove ciò non risulti di pubblico interesse – in ogni caso, nulla potrà comunque pretendersi, da parte degli interessati, in conseguenza del fatto di aver partecipato alla procedura esplorativa di cui trattasi e per relativi costi eventualmente sostenuti.

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 ai sensi del quale *“Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'Amministrazione conferente;*
- b) l'Amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;*
- d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.”*

DATO ATTO che per l'incarico di collaborazione esterna a tempo determinato per curare le relazioni con i media locali per il Centro Europe Direct Molise si prevede un compenso pari a d € 6.000,00 lordi, per n. 6 mesi, onnicomprensivi degli oneri di legge e previdenziali a carico del collaboratore.

VISTO il D.lgs. n. 267 del 2000;
VISTO il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
VISTA la Legge n. 241/1990 e, in particolare, l'art. 21-nonies;
VISTO il vigente Statuto dell'Ente;
VISTO l'invito a presentare proposte 2026-2030
VISTE le Convenzioni quadro ED Molise (Pluriennale ed annuale)

PROPONE

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. di dover disporre, in via di autotutela decisoria favorevole ai sensi dell'art. 21-nonies della Legge n. 241/1990 e nel rispetto dei principi di legalità, buon andamento ed efficacia della Pubblica Amministrazione, il ritiro e l'annullamento d'ufficio della determinazione dirigenziale n. 1382 del 30/06/2026 e di tutti gli atti ad essa collegati;
2. di prevedere, per la selezione in oggetto, tra l'altro, il requisito di ammissione "Iscrizione all'Ordine dei giornalisti";
3. di riapprovare lo schema di Avviso esplorativo in oggetto, il relativo modello per la partecipazione alla procedura di cui trattasi e lo schema di disciplinare di incarico, documenti allegati presente determinazione;
4. di dare atto che per la procedura in oggetto non è stata nominata la commissione di selezione e conseguentemente non si è proceduto alla valutazione di nessuna domanda pervenuta per effetto dell'avviso approvato con determinazione dirigenziale n. 1382/2026 e ripubblicato con determinazione dirigenziale n. 1563 del 15/07/2026 per il periodo dal 15/07/2026 alle ore 12,00 del 30/07/2026;
5. di dare atto che il testo dell'Avviso in approvazione con il presente atto sarà pubblicato (così come i relativi allegati e le successive comunicazioni ai partecipanti alla procedura) all'Albo pretorio online dell'Ente, sulla pagina del sito istituzionale della Provincia di Campobasso, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso/Avvisi e sul Portale del Reclutamento inPA al fine di garantire la massima visibilità e partecipazione;
6. di dare atto che la spesa riportata in premessa graverà sul cap. 43760, impegno 269, bilancio 2026;
7. di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/ 2000, il parere favorevole sulla regolarità tecnica e contabile è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
8. di garantire, ai sensi della Legge n.190/2012 e della normativa in materia, la trasparenza in ordine al presente provvedimento mediante pubblicazione, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione, all'albo pretorio sul sito internet dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente;
9. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
10. di specificare che in relazione all'adozione del presente atto il sottoscritto attesta che:
 - non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell'art. 6 del DPR n. 62/2013; dell'art. 7 del Codice di comportamento della Provincia di Campobasso;
 - non ricorre l'obbligo di astensione, previsto dall'art. 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art 10 del Codice di comportamento della Provincia di Campobasso.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR MOLISE nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di pubblicazione all'Albo.

La Responsabile del procedimento
Dott.ssa Carmela Basile*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE. ANTONIO CARUSO,

RICHIAMATA la proposta di Determinazione Dirigenziale n. 1832 del 30-07-2026,

RITENUTO poterne condividere la motivazione e accogliere il contenuto,

DETERMINA

le premesse sono parte integrante del presente dispositivo;

di accogliere integralmente la proposta di Determinazione Dirigenziale n. 1832 del 30-07-2026.

Campobasso, lì 30-07-2026

**IL DIRIGENTE
DEL SETTORE 1 RISORSE UMANE E FINANZE
ANTONIO CARUSO ***

*documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.



Provincia di Campobasso

Determinazione Dirigenziale N. 1727 del 30-07-2026

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la **Determinazione Dirigenziale** n. 1727 del 30-07-2026
con oggetto

**UFFICIO PROGRAMMAZIONE EUROPEA RIPUBBLICAZIONE AVVISO PUBBLICO PER INCARICO
SEMESTRALE IN ATTIVITA' DI RELAZIONE CON I MEDIA LOCALI PER EUROPE DIRECT MOLISE.**

in relazione al disposto di cui all'art. 147 bis, comma 1 e all'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 26
si esprime visto di regolarità contabile:

☒

Favorevole

☐

Sfavorevole

Annotazioni:

Si attesta la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti e nella spesa:

Capitolo	Bilancio	Impegno	Importo impegno 1 anno	Importo impegno 2 anno	Importo impegno 3 anno
----------	----------	---------	---------------------------	---------------------------	---------------------------

Ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 si dà atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 si dà atto della regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta l'annotazione nelle scritture contabili dei seguenti accertamenti di entrata:

Capitolo	Bilancio	Accertamento	Importo accertamento 1 anno	Importo accertamento 2 anno	Importo accertamento 3 anno
----------	----------	--------------	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------

Campobasso, 30-07-2026

IL DIRIGENTE DEL
SETTORE 1 RISORSE UMANE E FINANZE
Dott. Antonio CARUSO *

*documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi di legge



Provincia di Campobasso

Determinazione Dirigenziale Proposta N. 1832 del 30-07-2026

SETTORE 1 RISORSE UMANE E FINANZE

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Vista la proposta di **Determinazione Dirigenziale** n. 1832 del 30-07-2026
con oggetto

**UFFICIO PROGRAMMAZIONE EUROPEA RIPUBBLICAZIONE AVVISO PUBBLICO PER INCARICO
SEMESTRALE IN ATTIVITA' DI RELAZIONE CON I MEDIA LOCALI PER EUROPE DIRECT MOLISE.**

si esprime parere attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo n.147 bis,
comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

☒

Favorevole

☐

Sfavorevole

Annotazioni:

Campobasso 30-07-2026

IL DIRIGENTE
SETTORE 1 RISORSE UMANE E FINANZE
ANTONIO CARUSO*

*documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi di legge